**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по содержанию временных дорог, временных объектов и объектов дорожного хозяйства на территории ИЦ «Сколково»**

г. Москва « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

Общество с ограниченной ответственностью "Объединенная дирекция по проектированию и строительству Центра разработки и коммерциализации технологий (инновационного центра "Сколково")" (далее - ООО "ОДПС Сколково"), именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице генерального директора Алексея Сергеевича Савченко, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоя­щий договор (далее по тексту - Дого­вор), о нижеследующем:

# **Предмет Договора**

* 1. В соответствии с Договором Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства своевременно, в полном объеме и с надлежащим качеством выполнять **работы по содержанию временных дорог, временных объектов и объектов дорожного хозяйства на территории ИЦ «Сколково»** (далее – «Работы»).
  2. Схема и состав временных дорог и объектов, на которой выполняются Работы/Разовые работы, указана в Приложении №1 к Договору. С учетом того, что объекты временной улично-дорожной сети и дорожного хозяйства имеют статус временных, схема их расположения, состав и иные характеристики могут изменяться в течение всего срока действия Договора (при этом подписание дополнительного соглашения к Договору не требуется) и определяются на основании сведений, содержащихся в уведомлениях/заявках, предусмотренных п.п. 1.3, 1.4 Договора, которые являются неотъемлемой частью Договора.
  3. Ориентировочные перечень, объемы и периодичность Работ, а также иные требования к их выполнению определяются в Техническом задании (Приложение №1 к Договору) (далее – «Техническое задание») и иными условиями Договора.

Конкретный перечень, периодичность и объем Работ, подлежащих выполнению в отчетном периоде, а также перечень объектов временной улично-дорожной сети и дорожного хозяйства указываются Заказчиком в соответствующем уведомлении, составленном в произвольной форме, и направляемом Исполнителю не позднее первого календарного дня отчетного периода (далее – Уведомление), которое имеет обязательную силу для Исполнителя.

* 1. Исполнитель исключительно на основании заявки Заказчика выполняет работы и услуги, периодичность выполнения которых не может быть установлена Сторонами при заключении Договора (далее – Разовые работы).

В случае необходимости выполнения Разовых работ виды, объем и сроки выполнения таких Разовых работ указываются Заказчиком в соответствующей Заявке - письменном распоряжении Заказчика на проведение Разовых работ, составленном по форме, согласованной Сторонами в Приложении №3 к Техническому Заданию.

В случае выполнения Разовых работ, предусмотренных пунктом 3 Приложения №2 к Договору, дополнительно к Заявке может прилагаться техническое задание, устанавливающее требования к выполнению соответствующих работ.

* 1. Работы/Разовые работы выполняются иждивением Исполнителя, его силами, средствами и трудовыми ресурсами.
  2. Стороны обязуются отвечать на письменные обращения, направляемые одной из Сторон другой Стороне по вопросам исполнения Договора, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента их получения, если иные сроки не указаны в Договоре или не будут согласованы Сторонами дополнительно.
  3. Требования к выполнению Работ/Разовых работ могут быть установлены Правилами проекта, которые определяют совокупность прав и обязанностей лиц, участвующих в реализации проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», и утверждаются в соответствии с Федеральным законом от 28.09.2010г. №244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», исполнение которых является обязательным для Сторон по Договору (далее – Правила проекта).

Правила проекта относятся к общедоступной информации, размещаются на сайте www.sk.ru и являются обязательным условием осуществления деятельности Исполнителя на территории инновационного центра «Сколково». Правила проекта становятся обязательными условиями Договора с момента его заключения, а в случае принятия новых Правил проекта - с даты их утверждения.

В случае нарушения Исполнителем Правил проекта, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке в соответствии с п. 6.5. Договора. При этом Исполнитель утрачивает право на осуществление деятельности на территории инновационного центра «Сколково».

В случае, если условия Договора и/или Приложений к нему противоречат Правилам проекта, Стороны руководствуются Правилами проекта, условия которых имеют приоритет над условиями Договора.

* 1. Срок выполнения Работ/Разовых работ по Договору **с «01» июля 2017 года по**  **«31» декабря 2017 года включительно**. Отчетный период - календарный месяц.
  2. Исполнитель гарантирует Заказчику выполнять обязательства, предусмотренные Договором, с надлежащим уровнем квалификации, тщательностью и добросовестностью, соблюдая требования применимого законодательства Российской Федерации и в полной мере опираясь на специальные знания и технологии.

1. **Стоимость Работ/Разовых работ и порядок расчетов**
   1. Настоящим Стороны договорились, что стоимость всех Работ предусмотренных Договором и всех Разовых работ, с учетом всех приложений и дополнений к нему, не может превышать сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубль, в том числе НДС 18%, в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (далее – «Цена Договора»).
   2. Максимально-предельная цена за весь период выполнения Работ по Договору (с «01» июля 2017 года по «31» декабря 2017 года) составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

При этом стоимость выполнение работ по содержанию временных дорог, временных объектов и объектов дорожного хозяйства, расположенных на территории инновационного центра «Сколково», составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Стоимость выполнения разовых работ по заявкам составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Стоимость выполнения прочих разовых работ по заявкам составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

* 1. Максимально-предельная цена и расценки на Разовые работы, указанные в Приложении№ 2 к Договору, являются максимальными и включают в себя в полном объеме все расходы Исполнителя, необходимые для выполнения Работ по Договору, в том числе стоимость инструментов, механизмов, инвентаря и иных материалов и оборудования, необходимых для выполнения Работ/разовых работ, а также причитающееся Исполнителю вознаграждение.
  2. Максимально-предельная цена и расценки на Разовые работы могут быть изменены в следующих случаях:
     1. в случае уменьшения Заказчиком объема или перечня Работ/разовых работ по Договору, которое может быть произведено путем направления Заказчиком Исполнителю письменного уведомления не менее чем за 3 (Три) рабочих дня – в указанном случае максимально-предельная цена является соответственно измененной с даты, указанной в уведомлении, а при отсутствии такой даты – с даты, когда уведомление было или должно было быть получено Исполнителем;
     2. при некачественном выполнении Работ/разовых работ либо ненадлежащем выполнении обязательств по Договору в Отчетном периоде – в указанном случае стоимость Работ/разовых работ по Акту сдачи-приемки выполненных Работ/разовых работ уменьшается в порядке, предусмотренном Соглашением об уровне качества выполнения работ по содержанию временных дорог, временных объектов и объектов дорожного хозяйства на территории ИЦ «Сколково» (Приложение №5 к Договору) (далее – Соглашение) и иными условиями Договора, а также на величину стоимости Работ/разовых работ не принятых Заказчиком.

Под некачественным выполнением Работ/разовых работ в рамках настоящего Договора следует понимать несвоевременное выполнение либо невыполнение Исполнителем совокупности требований к выполняемым Работам/Разовым работам.

Оценка качества выполненных Работ/Разовых работ производится в соответствии с Соглашением (Приложение №5 к Договору) и иными условиями настоящего Договора;

* + 1. в случае подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.
  1. Стоимость фактически выполненных Работ/Разовых работ рассчитывается путем умножения единичных расценок, указанных в Приложении №2 к Договору, на объем фактически выполненных Работ, с учетом применения мотивационного коэффициента Км, предусмотренного Соглашением (Приложение №5 к Договору).

В случае, если в течение срока действия Договора, общая стоимость Работ, выполненных Исполнителем по Договору достигнет предельной суммы, указанной в п. 2.3 Договора, а также в случае, если в результате направления Уведомления на выполнение Работ в отчетном периоде, общая сумма таких Работ превысит соответствующую предельную сумму, Уведомление выполнению Исполнителем не подлежит, заказанные по такому Уведомлению Работы оплате Заказчиком не подлежат; условия настоящего пункта имеют приоритет перед Уведомлениями Заказчика.

* 1. Стоимость Разовых работ, выполняемых на основании Заявок (по форме Приложения №3 к Техническому Заданию), рассчитывается на основании расценок, указанных в Реестре расценок на Разовые работы, не входящие в максимально-предельную цену Договора (далее – «Реестр расценок»), указанных в Приложении №2 к Договору, с учетом применения мотивационного коэффициента Км, предусмотренного Соглашением (Приложение №5 к Договору).
  2. Оплата по Договору производится Заказчиком, в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем надлежаще оформленного оригинала счета, который Исполнитель вправе направить в адрес Заказчика при условии подписания обеими Сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки выполненных работ, подписанного Сторонами по форме, согласованной в Приложении №3 к Договору, а в случае выполнения Разовых работ, предусмотренных пунктом 3 Приложения №2 к Договору, Акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) и предоставления Исполнителем Заказчику счета-фактуры, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  3. Счет, направленный Исполнителем Заказчику до подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ, а в случае выполнения Разовых работ, предусмотренных пунктом 3 Приложения №2 к Договору, Акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), Заказчиком не рассматривается и не является основанием для осуществления расчетов.
  4. Расчеты по Договору осуществляются по безналичному расчету, платежными поручениями, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре. В случае изменения расчетного счета, Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, все риски, связанные с перечислением денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя, несет Исполнитель.
  5. Счет, выставляемый Исполнителем, оформляется в российских рублях, и должен содержать:
     1. ссылку на номер и дату Договора;
     2. наименование Работ/Разовых работ;
     3. период выполнения Работ/Разовых работ;
     4. сумму платежа без учета НДС;
     5. ставку и сумму НДС;
     6. сумму платежа с учетом НДС;
     7. банковские реквизиты Исполнителя.
  6. В случае расхождения реквизитов Исполнителя для перечисления средств, указанных в выставленном счете и в Договоре, приоритетными считаются банковские реквизиты Исполнителя, указанные в счете. Все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре или выставленном счете, несет Исполнитель.
  7. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате в рамках Договора считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
  8. Каждая Сторона самостоятельно оплачивает сборы и комиссии обслуживающего ее банка.

1. **Критерии качества и порядок сдачи-приемки выполненных Работ/Разовых работ** 
   1. Выполнение Исполнителем Работ и Разовых работ (за исключением Разовых работ, предусмотренных пунктом 3 Приложения №2 к Договору) по Договору подтверждается подписанием Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ, а в случае выполнения Разовых работ, предусмотренных пунктом 3 Приложения №2 к Договору, Акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3). В Акте сдачи-приемки выполненных работ должен быть указан мотивационный коэффициент Км, определенный в соответствии с Соглашением (Приложение №5 к Договору).
   2. Приемка выполненных Работ и Разовых работ (за исключением Разовых работ, предусмотренных пунктом 3 Приложения №2 к Договору) осуществляется ежемесячно по Акту сдачи-приемки выполненных работ (далее – «Акт») за соответствующий Отчетный период. Отчетным периодом является календарный месяц. Исполнитель, не позднее 5 (Пяти) календарных дней по окончании Отчетного периода передает уполномоченному представителю Заказчика 2 (Два) идентичных экземпляра Акта за Отчетный период, подписанные со стороны Исполнителя, по форме, согласованной Сторонами в Приложении №3 к Договору. К Акту Исполнитель прикладывает 2 (Два) идентичных экземпляра Журнала учета выполненных работ за Отчетный период, подписанные со стороны Исполнителя, по форме, согласованной Сторонами в Приложении №7 к Договору (далее – Журнал), и счет-фактуру, оформленный согласно требованиям законодательства РФ.
      1. К Журналу прикладывается фотоотчет о выполненных Работах/Разовых работах, материалы видеофиксации, иные документы, предусмотренные Техническим заданием (Приложение №1 к Договору) либо Уведомлением, которые являются подтверждением факта надлежащим образом исполненных обязательств Исполнителя.
      2. Журнал предоставляется Заказчику на русском языке (прошитыми и/или сброшюрованными и пронумерованными листами) логически разбитыми на отдельные тома (книги) (при необходимости) в 1 (одном) экземпляре в печатном виде, а также по 1 (одному) экземпляру на оптическом/электронном носителе в формате PDF (\*.pdf) и в формате MS Word (\*.doc) (для презентационных материалов в формате PDF (\*.pdf) и MSPowerPoint (\*.ppt), для графических и иных материалов – в формате PDF (\*.pdf), DWG (\*dwg) и в соответствующем формате исходного программного обеспечения).

Титульный лист каждого тома (книги) Журнала должен содержать реквизиты Договора, дату составления, полное наименование и организационно-правовую форму Заказчика и Исполнителя, а также должен быть оформлен печатью и подписан уполномоченным на это лицом Исполнителя, и соответственно содержать пропечатанный фрагмент «УТВЕРЖДАЮ» (с достаточными пропусками для расшифровки даты, Ф.И.О., должности и основания для подписания) для последующего утверждения результата Работ/Разовых работ уполномоченным на это лицом Заказчика.

К Журналу в обязательном порядке прикладываются чек-листы с оценкой качества выполненных Исполнителем Работ/Разовых работ, составленных в соответствии с Соглашением (Приложение №5 к Договору)

Подписание Журнала Исполнителя уполномоченным представителем Заказчика не влечет приемку Работ/Разовых работ Заказчиком. Журнал Исполнителя не является актом предварительной приемки результата Работ/Разовых работ и подтверждает лишь факт выполнения Работ/Разовых работ Исполнителем.

* + 1. В Акте Исполнитель указывает:
       1. период выполнения Работ/Разовых работ;
       2. виды и объем выполненных Работ/Разовых работ;
       3. мотивационный коэффициент Км;
       4. стоимость выполненных Работ с учетом мотивационного коэффициента Км;
       5. расчет стоимости выполненных Разовых работ в соответствие с Реестром расценок с учетом мотивационного коэффициента Км, в случае выполнения в Отчетном периоде Разовых работ;
       6. ссылки на соответствующие Уведомления и Заявки, в случае выполнения в Отчетном периоде Разовых работ.
  1. Приемка выполненных Разовых работ, предусмотренных пунктом 3 Приложения №2 к Договору, осуществляется по окончания их выполнения. Исполнитель, не позднее 5 (Пяти) календарных дней по окончании выполнения Разовых работ, предусмотренных пунктом 3 Приложения №2 к Договору, передает уполномоченному представителю Заказчика по 2 (Два) идентичных экземпляра Акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), а также счет-фактуру, оформленный согласно требованиям законодательства РФ и фотоотчет о выполненных Разовых работах, иные документы, предусмотренные Техническим заданием, которые являются подтверждением факта надлежащим образом исполненных обязательств Исполнителя.
  2. Утверждение Журнала и подписание Акта, а в случае выполнения Разовых работ, предусмотренных пунктом 3 Приложения №2 к Договору, Акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), осуществляется Заказчиком в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения Заказчиком последнего из указанных в п. 3.2, 3.3 Договора документов. В указанный срок Заказчик обязан утвердить Журнал и подписать Акт, Акт о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) или направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки Работ/Разовых работ.
  3. В случае мотивированного отказа Заказчика от утверждения Журнала и (или) приемки Работ/Разовых работ (подписания Акта, Акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3)), Заказчик направляет Исполнителю перечень выявленных недостатков и замечаний, которые Исполнитель устраняет в срок, установленный Договором.

Все работы по устранению недостатков, выявленных Заказчиком, выполняются Исполнителем за собственный счет.

Ответственность за нарушение сроков устранения недостатков/замечаний указана в Статье 5 Договора.

* 1. Основанием для отказа в приёмке Работ/Разовых работ и (или) подписании документов, указанных в п. 3.2, 3.3 Договора, Заказчиком является:
     + 1. несоответствие результата выполненных Исполнителем Работ/Разовых работ требованиям действующего законодательства РФ, утвержденным нормам и правилам, условиям Договора и указаниям Заказчика;
       2. несоответствие предоставленных отчетных документов требованиям действующего законодательства РФ и (или) Договора, включая установленный Договором формат документов;
       3. несоответствие фактического объема выполненных Исполнителем Работ/Разовых работ, объемам Работ/Разовых работ, указанным в предоставленных документах.
  2. По требованию Заказчика и в указанные Заказчиком сроки Исполнитель обязан предоставить заверенные копии первичных документов Исполнителя, подтверждающие исполнение обязательств по Договору (накладные, копии путевых листов, акты освидетельствования проведения Работ/Разовых работ, фотоматериалы, талоны на утилизацию ТБО, талоны на утилизацию снега и т.д.).

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. Заказчик вправе:
      1. Требовать от Исполнителя надлежащего (качественного и своевременного) исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора;
      2. Требовать от Исполнителя своевременного представления надлежащим образом оформленной отчетной и иной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Договором;
      3. Требовать устранения нарушений и недостатков, возникших в результатах выполнения /ненадлежащего или несвоевременного выполнения Работ/Разовых работ, за которые Исполнитель несет ответственность по Договору. В случае не устранения или ненадлежащего устранения нарушений и недостатков, устранить их своими силами и (или) силами третьих лиц, за счет Исполнителя или приостановить выполнение Работ/Разовых работ и своих обязательств по Договору, до устранения нарушений и недостатков;
      4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии выполняемых Работ/Разовых работ, которая представляется Исполнителем в письменном виде, в срок не позднее 3 (Трех) календарных дней от даты поступления запроса Заказчика (запрос может отправляться с курьером, по факсу или по электронной почте, при этом датой поступления считается дата расписки в получении, отправки по факсу или по электронной почте);
      5. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых Работ/Разовых работ, соблюдением сроков и качества их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно – хозяйственную деятельность Исполнителя;
      6. Ссылаться на нарушения и недостатки Работ/Разовых работ, в том числе в части объема и стоимости этих Работ/Разовых работ, по результатам проведенных проверок;
      7. Приостановить выполнение Работ/Разовых работ Исполнителем в случаях:
         1. осуществления Исполнителем Работ/Разовых работ с отступлением от Технического задания, Заявки Заказчика, условий Договора, требований действующего законодательства РФ и Правил проекта;
         2. если дальнейшее выполнение Работ/Разовых работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности временной улично-дорожной сети, а также объектов дорожного хозяйства

Все издержки, вызванные приостановлением Работ/Разовых работ по указанным выше причинам, несет Исполнитель, при этом сроки приостановления Работ/Разовых работ в этом случае не могут служить основанием для изменения срока окончания Работ/Разовых работ;

* + 1. Оказывать помощь Исполнителю в решении вопросов относительно выполнения Работ/Разовых работ в рамках Договора;
    2. В установленном законом и Договором порядке требовать от Исполнителя возмещения реального ущерба, причиненного неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Договору;
    3. Давать Исполнителю предложения по совершенствованию и повышению эффективности выполнения Работ/Разовых работ, являющихся предметом Договора, достижению экономии материальных ресурсов и денежных средств;
    4. Запрашивать у Исполнителя любую документацию, связанную с подтверждением фактических расходов по выполнению Работ/Разовых работ по Договору;
    5. Требовать от Исполнителя предоставления списка лиц, являющихся представителями Исполнителя, ответственными за ход Работ/Разовых работ по Договору, предварительно согласованных с Заказчиком, и действующих на основании трудового либо гражданско-правового договора (контракта) с Исполнителем и (или) доверенности, выданной Исполнителем (далее – Уполномоченные лица)а также выражать свое согласие или несогласие с включенными в данный список кандидатурами;
    6. В любое время действия Договора выразить мотивированное требование об отстранении и (или) замене того или иного Уполномоченного лица;
    7. В любое время по своему усмотрению давать Исполнителю письменные и (или) устные указания и рекомендации, не изменяющие его права и обязанности по Договору, обязательные для исполнения;
    8. В любое время по своему усмотрению письменно потребовать от Исполнителя предоставления документации и/или информации касательно Уполномоченных лиц, субподрядчиков, а также касательно исполнения Исполнителем Договора, которой располагает Исполнитель и передача которой не противоречит Федеральному закону от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», нормам о защите персональных данных и требованиям действующего законодательства РФ;
    9. В любых экстренных ситуациях, в том числе, вызванных действиями и (или) бездействием Исполнителя, и/или при угрозе их возникновения, представитель Заказчика вправе в любое время, без какого-либо предварительного предупреждения, приостановить любые действия Исполнителя по выполнению Работ/Разовых работ, направив Исполнителю требование о такой приостановке, а Исполнитель обязан незамедлительно прекратить такие действия и незамедлительно, за свой счет, устранить любые нарушения, допущенные Исполнителем и последствия, возникшие в связи с таким нарушением. В случае если требование представителя Заказчика будет устным, Заказчик обязан в течение разумного времени с момента такого требования, предоставить подтверждение такого требования Исполнителю в письменной форме. Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика об устранении нарушений;
    10. Требовать приостановления любых действий Исполнителя, если такие действия противоречат положениям Договора, Правилам проекта, требованиям законодательства РФ;
    11. Проводить проверки качества выполнения Работ/Разовых работ в соответствии с условиями настоящего Договора;
    12. Требовать от Исполнителя исполнения обязанностей по настоящему Договору с учетом требований, установленных Соглашением (Приложение №5 к Договору);
    13. Требовать выполнения Исполнителем иных обязанностей, предусмотренных Договором, Приложениями к нему, Правилами проекта, с которым Исполнитель ознакомлен до подписания настоящего Договора.
  1. Заказчик обязан:
     1. Обеспечить допуск работников и техники Исполнителя на территорию инновационного центра «Сколково» в пределах временной улично-дорожной сети и прилегающей к ней территории для выполнения Работ/Разовых работ по Договору не позднее сроков выполнения Работ/Разовых работ, указанных в Договоре, Уведомлении либо Заявке Заказчика;
     2. В течение 3 (трех) дней с момента подписания Договора назначить Уполномоченное лицо для решения организационно-технических вопросов, возникающих в процессе выполнения Работ/Разовых работ по Договору;
     3. Сообщать в письменной форме Исполнителю о нарушениях и недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ/Разовых работ, за исключением случаев, когда недостатки и нарушения обнаружены в ходе проведения осмотров, предусмотренных Соглашением (Приложение №5 к Договору), и указаны в Чек-листах, Актах проверки состояния объектов;
     4. Обеспечить своевременную оплату выполненных и принятых Работ/Разовых работ по Договору. Работы/Разовые работы, выполненные с нарушением, изменением или отклонением от условий Договора, оплате не подлежат.
  2. Исполнитель вправе:
     1. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения Работ/Разовых работ в рамках Договора;
  3. Исполнитель обязан:
     1. Выполнять Работы/Разовые работы, предусмотренные Договором, в соответствии с требованиями Договора, действующими на момент выполнения Работ/Разовых работ правовыми и нормативными актами, нормами и правилами, установленными законодательством РФ для такого рода работ, Правилами проекта, Уведомлениями и Заявками;
     2. Своевременно, качественно, в полном объеме и надлежащим образом выполнять Работы/Разовые работы и представлять отчетную и иную документацию Заказчику по результатам выполнения Работ/Разовых работ;
     3. Обеспечить устранение недостатков и нарушений, выявленных при приемке Работ/Разовых работ, а также в ходе проведения осмотров, предусмотренных Соглашением (Приложение №5 к Договору), за свой счет;
     4. Предупредить Заказчика незамедлительно устно и в течение суток письменно при возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению Работ/Разовых работ;
     5. Назначить Уполномоченных лиц, ответственных за ход Работ/Разовых работ по Договору, предварительно согласовав их кандидатуры с Заказчиком, и обеспечить их круглосуточной мобильной связью. Номера мобильных телефонов Уполномоченных лиц сообщаются представителям Заказчика в дату подписания Договора, а в дальнейшем уточняются не позднее дня изменения любого из номеров мобильных телефонов Уполномоченных лиц;
     6. Не вывешивать никаких вывесок, не устанавливать никаких рекламно-информационных конструкций и не допускать такого вывешивания (установки) иными лицами, за исключением случаев, на которые было дано согласие Заказчика (о таком согласии Заказчик обязан заблаговременно проинформировать Исполнителя);
     7. Соблюдать требования внутриобъектового и пропускного режимов инновационного центра «Сколково»;
     8. Обеспечить на весь период выполнения Работ/Разовых работ, указанный п.1.8. Договора, сохранность состояния временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства, указанных в Приложении №1 к Договору;
     9. Вести учет выполненных Работ/Разовых работ, договоров заключенных в связи с выполнением условий Договора, финансовую и бухгалтерскую документацию. В случае передачи части своих функций по Договору третьим лицам, обеспечить Заказчика информацией о таких лицах;
     10. Обеспечить наличие на территории инновационного центра «Сколково» всех необходимых материалов, инструментов, оборудования и инвентаря для надлежащего выполнения Работ/Разовых работ по Договору в объеме, не превышающем потребности для выполнения Работ/Разовых работ более чем на две недели;
     11. Своими силами и за свой счет поставлять на территорию инновационного центра «Сколково» все необходимые для выполнения Работ материалы, инструменты, оборудование и инвентарь, осуществить их приёмку, разгрузку, складирование и хранение;
     12. Все используемые Исполнителем материалы, инструменты, оборудование и инвентарь должны иметь сертификаты соответствия, санитарно-эпидемиологические заключения и гигиенические сертификаты, сертификаты пожарной безопасности, лабораторные заключения по результатам испытаний, технические паспорта и другие предусмотренные нормами и правилами документы, удостоверяющие их происхождение, качество и сроки действия. Копии указанных выше документов, заверенные печатью Исполнителя, должны быть переданы представителю Заказчика по первому требованию;
     13. Исполнителю запрещается хранить на территории инновационного центра «Сколково» опасные и вредные химические вещества, легковоспламеняющиеся жидкости (ЛВЖ) и газы, в том числе запрещается их использование;
     14. Применять и использовать расходные материалы и средства, не наносящие вреда окружающей среде, жизни и здоровью граждан, имуществу физических лиц, жизни или здоровья животных и растений;
     15. Нести ответственность за качество материалов, запасных частей, узлов оборудования, используемых им при выполнении Работ/Разовых работ по Договору, с учетом гарантийных сроков, установленных производителями, и обязан в случае их ненадлежащего качества заменить за свой счет в течение 7 (Семи) календарных дней;
     16. Обеспечить штат квалифицированных работников в количестве, необходимом для выполнения Работ/Разовых работ по Договору;
     17. Для осуществления своих обязанностей по Договору Исполнитель вправе за свой счет привлекать третьих лиц. В этом случае Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за действия или бездействие третьих лиц, как за свои собственные. Исполнитель гарантирует, что лица, привлекаемые для осуществления его обязанностей по Договору, обладают достаточной квалификацией и умениями, а также профессиональной подготовкой, позволяющей им надлежащим образом исполнять свои обязанности;
     18. Третьи лица, привлекаемые Исполнителем, в случае, если этого требует законодательство РФ, должны иметь разрешения, аттестации, свидетельства и иные документы, определенные нормативными актами, позволяющие им осуществлять соответствующий вид деятельности. Иностранные граждане должны иметь разрешение на проживание и работу в РФ;
     19. Следить за тем, чтобы работники, для которых законодательством РФ предписывается наличие соответствующих медицинских свидетельств, подвергались медицинским освидетельствованиям с установленной периодичностью. Расходы, связанные с такими освидетельствованиями, Исполнителю отдельно не возмещаются;
     20. Следить за тем, чтобы форменная рабочая одежда используемого им персонала находилась в гигиенически безупречном состоянии. Работники Исполнителя должны однозначно идентифицироваться в качестве персонала Исполнителя с помощью форменной спецодежды и карточек с именами;
     21. Работники Исполнителя обязаны не разглашать любую информацию, ставшую им известной в ходе их деятельности на территории инновационного центра «Сколково» при осуществлении ими своих обязанностей при условии, что данная информация не является общедоступной, то есть объективно закрыта для третьих лиц. Данное обязательство действует и после прекращения действия Договора;
     22. Работники и/или субподрядчики, привлекаемые Исполнителем, обязаны незамедлительно передавать Заказчику в указанное Заказчиком место или указанному Заказчиком лицу все найденные на территории инновационного центра «Сколково» предметы, в отношении которых с достаточной степенью очевидности, возможно полагать, что они являются бесхозными или потерянными. В случае если безопасность такого бесхозного предмета не является очевидной, работники и/или субподрядчики Исполнителя не прикасаются к обнаруженным предметам и незамедлительно информируют указанное Заказчиком лицо;
     23. Исполнитель гарантирует недопущение использования при выполнении условий Договора иностранной рабочей силы без соответствующего разрешения Миграционной службы РФ и соответствующей регистрации в г. Москве и Московской области, а также проживания рабочих на территории инновационного центра «Сколково». Исполнитель несет ответственность за нахождение на территории инновационного центра «Сколково» иностранных граждан и лиц без гражданства, без разрешения на работу на территории РФ, а также за невыполнение миграционного законодательства РФ, в части получения разрешения на привлечение и использование иностранных работников, в случае привлечения иностранного гражданина или лица без гражданства, прибывшего в РФ в порядке, требующем получения визы и направления уведомления миграционному органу о привлечении к трудовой деятельности в РФ иностранного гражданина или лица без гражданства прибывшего в РФ в порядке, не требующем получения визы. В случае привлечения Заказчика к ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности в РФ иностранного гражданина или лица без гражданства, Исполнитель обязуется в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней, с даты получения соответствующего требования Заказчика компенсировать Заказчику все понесенные убытки;
     24. В течение 24 (Двадцати четырех) часов с момента получения соответствующего письменного уведомления Заказчика производить замену любого работника Исполнителя и/или субподрядной организации;
     25. Осуществлять сбор и анализ информации о состоянии временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства, указанных в Приложении №1 к Договору, участвовать при проведении обследований и проверок их санитарного и технического состояния, а также при рассмотрении жалоб и заявлений Заказчика;
     26. Принимать выполненные субподрядными организациями работы, осуществлять контроль за соблюдением ими сроков и качества работ;
     27. В случае возникновения аварийной ситуации на временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства, указанных в Приложении №1 к Договору, незамедлительно принять меры к ее ликвидации собственными силами, средствами и всеми возможными способами и уведомить об этом Заказчика и специализированные аварийные службы, при этом Исполнитель обязан принять все возможные меры для сохранности временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства, указанных в Приложении №1 к Договору, имущества Заказчика, а также имущества третьих лиц;
     28. В течение 10 (Десяти) календарных дней с момента прекращения Договора, освободить территорию инновационного центра «Сколково» от принадлежащих Исполнителю инструментов, оборудования и инвентаря, неиспользованных материалов и мусора;
     29. Соблюдать внутренние нормы и правила, установленные на территории инновационного центра «Сколково» для обеспечения своей безопасности, а также для сохранности и безопасности лиц и имущества, находящихся на территории инновационного центра «Сколково»;
     30. Предоставлять Заказчику по его требованию любую информацию, связанную с исполнением Договора;
     31. Сохранять в тайне любую информацию служебного, коммерческого, частного и любого иного характера, ставшую известной в ходе исполнения своих обязанностей по Договору, а также после завершения действия Договора, в том числе, в случае его досрочного расторжения;
     32. Немедленно приостановить выполнение Работ/Разовых работ и уведомить представителя Заказчика о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на ход выполнения Работ/Разовых работ, качество и сроки их завершения;
     33. В случае если Работы/Разовые работы, выполняемые по Договору, требуют специального разрешения (допуска, лицензии и других документов), Исполнитель обязан предоставить Заказчику надлежащим образом удостоверенную копию соответствующего разрешения (допуска, лицензии и других документов), выданного в порядке, установленном действующим законодательством РФ, и своевременно продлевать действие такого разрешения (допуска, лицензии и других документов) на срок, необходимый для надлежащего выполнения Исполнителем Работ/Разовых работ по Договору;
     34. Работники и/или субподрядчики Исполнителя, в случае, если этого требует законодательство РФ, должны иметь разрешения, аттестации, свидетельства и иные документы, определенные нормативными актами, позволяющие им осуществлять соответствующий вид деятельности;
     35. Обеспечить выполнение и нести ответственность за нарушение мер по предупреждению воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов; безопасности работ для третьих лиц и окружающей среды; защиты жизни или здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества; охраны окружающей среды, жизни или здоровья животных и растений; сохранности объектов культурного наследия; предупреждению действий, вводящих в заблуждение Заказчика и третьих лиц. В том числе, обеспечить соблюдение всеми работниками Исполнителя и/или субподрядчиков требований по охране окружающей среды, пожарной безопасности, защите зелёных насаждений, не превышению допустимого уровня шума при выполнении работ в ночное время, сохранению в надлежащем виде земли и водоёмов на прилегающей территории, поддержание и соблюдение на территории инновационного центра «Сколково» правил санитарии;
     36. Принимать необходимые меры, в том числе, путем привлечения специализированных организаций, для обеспечения при выполнении Работ/Разовых работ требований техники безопасности, правил пожарной безопасности, санитарного контроля, правил охраны труда и окружающей среды, а также иных требований действующего законодательства РФ, в том числе:
         1. проводить инструктажи по технике безопасности и охране труда для своих работников;
         2. проводить инструктажи по правилам противопожарной безопасности для своих работников (не реже 1 раза в год);
         3. назначить из числа своих работников лиц, ответственных за пожарную безопасность, промышленную безопасность, охрану труда и технику безопасности;
         4. проводить профилактические мероприятия по предотвращению пожаров на территории временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства, указанных в Приложении №1 к Договору, Объекте;
         5. вести соответствующую документацию по этим разделам в соответствии с нормативными требованиями законодательства РФ.
     37. Обеспечить выполнение и нести ответственность за нарушение требований СанПиН к условиям труда работников Исполнителя и/или субподрядчиков, организации производственного контроля при выполнении работ, к санитарно-бытовому обеспечению, медико-профилактическому обслуживанию работников, обеспечению спецодеждой и средствами индивидуальной защиты по видам работ;
     38. Оплатить за свой счёт ущерб третьим лицам, нанесённый по его вине и/или по вине субподрядчиков при выполнении Работ/Разовых работ;
     39. Нести в полном объёме ответственность за ущерб, причинённый Заказчику в результате судебных решений по иску третьих лиц за действия работников Исполнителя и/или субподрядчиков;
     40. Оплатить штрафные санкции административных и надзорных органов за допущенные по вине Исполнителя и/или субподрядчиков нарушения правил выполнения Работ, превышения действующих нормативов по загрязнению окружающей среды и другие нарушения и упущения;
     41. Соблюдать требования действующего законодательства РФ, Правил проекта;
     42. С момента образования в процессе выполнения Работ\Разовых работ мусора (далее - «Отходы»), принять их в собственность и нести ответственность за обращение с Отходами в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № ФЗ-89 «Об отходах производства и потребления»;
     43. Заключить договор и предоставлять Заказчику в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней, после заключения Договора, а также по истечении каждого Отчетного периода (одновременно с отчетной документацией в порядке, предусмотренном п.п. 3.2., 3.3. Договора) комплект документов (акты приемки-сдачи, талоны и т.д.) однозначно свидетельствующих о намерении собственника (Исполнителя) обеспечить доставку Отходов I - IV класса опасности организации, имеющей лицензию на осуществление деятельности по размещению или обезвреживанию отходов I - IV класса опасности;
     44. В случае выявления неправомерных действий по обращению с Отходами (несанкционированное размещение, размещение без учета класса опасности отходов и т.д.) нести ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, как собственник отходов;
     45. Вести учет образующихся Отходов в соответствии с приказом от 01.09.2011 № 721 «Об утверждении порядка учета в области обращения с отходами», оформлять все соответствующие документы (паспорта опасных отходов, свидетельства и т.д.) и самостоятельно оплачивать экологические платежи в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № ФЗ-89 «Об отходах производства и потребления»;
     46. Осуществлять вывоз и утилизацию снега, а также вести документацию в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.
     47. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами проекта.

1. **Ответственность Сторон**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
   2. Сторона не несет ответственность за невыполнение своих обязательств по Договору, если оно вызвано действием или бездействием другой Стороны, повлекшим невыполнение ей собственных обязательств по Договору перед другой Стороной.
   3. В случае нарушения Заказчиком срока исполнения денежных обязательств по Договору на срок более 10 (Десяти) рабочих дней, Заказчик по требованию Исполнителя обязан уплатить Исполнителю неустойку (пеню) в размере 0,01 % (Ноль целых одна сотая процента) в день от суммы просроченного платежа, но не более 5 % (Пяти процентов) от суммы просроченного платежа.

Вне зависимости от положений иных статей Договора, совокупный размер ответственности Заказчика, включая уплату любых неустоек (пени), процентов и иных компенсационных выплат по Договору, а также включая все и любые выплаты по возмещению ущерба, возникшего в связи со всеми и любыми нарушениями Договора, прекращением Договора и иными обстоятельствами, связанными с Договором, ограничен суммой в размере 10% (Десять процентов) от Цены Договора.

* 1. В случае нарушения Исполнителем сроков/периодичности выполнения Работ, сроков устранения недостатков/замечаний Исполнитель по требованию Заказчика обязан уплатить Заказчику неустойку (пеню) в размере 0,01 % (Ноль целых одна сотая процента) в день от цены невыполненных в срок/надлежащим образом Работ, но не более 10% (Десяти процентов) от цены невыполненных в срок Работ.
  2. В случае нарушения Исполнителем сроков, указанных в Уведомлении, Исполнитель по требованию Заказчика обязан уплатить неустойку (пени) в размере 1 % (Один процент) от стоимости Работ/Разовых работ по Уведомлению за каждый день просрочки, но не более 20% (Двадцати процентов) от цены невыполненных в срок Разовых работ.
  3. В случае нарушения Исполнителем сроков предоставления Заказчику Актов сдачи-приемки Работ, Актов о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справок о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), счетов-фактур, исполнительной документации, иных документов и материалов, предусмотренных Договором, Исполнитель обязуется выплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 % (Одна десятая процента) от стоимости актируемых Работ/Разовых работ за каждый день просрочки, но не более 10% (Десяти процентов) от стоимости выполненных Работ/Разовых работ.

Предоставленные Исполнителем Заказчику документы, оформленные с нарушением условий Договора и (или) действующего Законодательства РФ, считаются непредставленными. В отношении таких документов Заказчик вправе требовать уплату неустойки, установленную настоящим пунктом.

* 1. В случае неисполнения Исполнителем обязательств по устранению недостатков Заказчик вправе поручить устранение недостатков третьим лицам, либо устранить их своими силами и взыскать с Исполнителя понесенные расходы.
  2. В случае нарушения благоустройства территории инновационного центра «Сколково», повреждения (уничтожения) зеленых насаждений при выполнении Работ/Разовых работ Исполнитель, за свой счет, производит восстановительные мероприятия, а также компенсирует Заказчику все понесенные им расходы.
  3. Неустойка, предусмотренная п. 5.4 - 5.6 Договора, взимается за каждое нарушение в отдельности и начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со следующего дня после истечения срока исполнения обязательства, по день фактического исполнения обязательства включительно. Уплата неустойки производится в течение 5 (пяти) дней с момента получения письменного требования с обоснованным расчетом размера неустойки, при его отсутствии неустойка не начисляется и не выплачивается. Уплата неустойки в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения обязательства не освобождает Сторону от исполнения принятых на себя обязательств по Договору.
  4. Заказчик вправе удержать суммы неустоек из сумм платежей по Договору при наличии письменного согласия Исполнителя с письменным требованием об уплате таких неустоек. В случае несогласия Исполнителя с требованием Заказчика об уплате неустоек, либо если Исполнитель не ответит на соответствующую претензию, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о принудительном взыскании начисленных штрафных санкций.
  5. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) или вины другой Стороны.
  6. Исполнитель в своей деятельности руководствуется и в обязательном порядке исполняет действующие правила по безопасному выполнению Работ/Разовых работ и охране труда и несет ответственность за их несоблюдение.
  7. Все используемые при выполнении Работ/Разовых работ механизмы, инструмент, инвентарь, грузоподъёмные механизмы и автотранспортные средства должны отвечать установленным требованиям по безопасности, иметь паспорта или иные документы проверки технического состояния и разрешённых сроков эксплуатации.
  8. Заказчик не несёт ответственности в отношении выплаты установленной законом компенсации за причинённый ущерб, несчастный случай, травму или гибель работника или иного лица, нанятого для выполнения Работ/Разовых работ Исполнителем или субподрядчиком.
  9. Исполнитель обеспечивает персонал на случай возникновения нештатных ситуаций средствами связи, адресами и телефонами аварийных и медицинский служб, средствами первой помощи, средствами индивидуальной защиты, включая спецодежду.
  10. Исполнитель в полном объеме несет ответственность за ущерб, причиненный в процессе или результате выполнения/невыполнения Работ/Разовых работ имуществу Заказчика и/или имуществу и здоровью третьих лиц. Под ответственностью в Договоре понимается возмещение убытков в полной сумме сверх неустойки.
  11. Исполнитель не имеет права на ограничение ответственности, если доказано, что убытки явились результатом его собственного действия или бездействия, совершенного умышленно или по неосторожности.
  12. В случае возникновения неисправностей временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства, указанных в Приложении №1 к Договору, Исполнитель обязуется устранять такие неисправности в сроки, указанные Заказчиком в Заявках.
  13. Взыскание любых штрафных санкций, предусмотренных законодательством РФ и/или Договором, за нарушение любого обязательства, вытекающего из Договора, не освобождает Стороны от исполнения нарушенного обязательства.
  14. При обнаружении Заказчиком факта повреждения имущества Заказчика в составе или на территории временной улично-дорожной сети, указанной в Приложении №1 к Договору, (далее – «Имущество»), при отсутствии о данных фактах сообщений Исполнителя, Заказчик в тот же день письменно уведомляет Исполнителя о проведении комиссии по расследованию причин возникновения указанных фактов за 2 (Два) рабочих дня до ее проведения. В уведомлении указывается время и место проведения работы комиссии. В случае неявки Исполнителя в указанное время, либо отказа Исполнителя от подписания акта, фиксирующего факт пропажи или повреждения Имущества, Заказчик в присутствии любых двух незаинтересованных лиц составляет односторонний акт, в котором фиксирует факт отказа Исполнителя от подписания акта или отсутствия его Уполномоченных лиц в месте работы комиссии, обстоятельства и факт повреждения или пропажи Имущества, его стоимость, согласно данным бухгалтерского учета или расчету на восстановление (ремонт) Имущества. Составленный таким образом акт имеет юридическую силу.
  15. Размер ущерба должен быть подтвержден соответствующими документами и расчетом стоимости похищенных, уничтоженных или поврежденных товарно-материальных ценностей, на основании бухгалтерских данных Заказчика. В возмещаемый ущерб включается стоимость похищенного или уничтоженного или поврежденного Имущества либо, по усмотрению Заказчика, - расходы на его восстановление.
  16. Исполнитель выплачивает Заказчику сумму прямого ущерба, причиненного в результате повреждения или уничтожения Имущества по вине работников Исполнителя или привлеченного Исполнителем субподрядчика, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика соответствующего письменного требования при условии, что вина Исполнителя или привлеченного Исполнителем субподрядчика установлена представителями Заказчика и Исполнителя и/или представителями охраны инновационного центра «Сколково», доказана и подтверждена соответствующими документами (актом, протоколом, материалами видеонаблюдения, свидетельскими показаниями и т.д.).
  17. Исполнитель выплачивает Заказчику сумму прямого ущерба, причиненного в результате пропажи Имущества по вине работников Исполнителя и\или субподрядчика, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика, при условии, что вина Исполнителя и/или субподрядчика установлена представителями Заказчика и Исполнителя и/или представителями охраны инновационного центра «Сколково» и/или представителями органов внутренних дел, доказана и подтверждена соответствующими документами (актом, протоколом, материалами видеонаблюдения свидетельскими показаниями и т.д.).
  18. Если Исполнитель не согласен с требованиями Заказчика об уплате ущерба, или нарушает сроки его оплаты, или Стороны не могут прийти к согласию относительно причин возникновения такого ущерба, Заказчик вправе для расследования фактов причинения ущерба, пропажи или уничтожения Имущества Заказчика обратиться в Органы внутренних дел или принять иные меры, предусмотренные законодательством РФ.
  19. Возврат Имущества, пропавшего по вине работников Исполнителя и/или субподрядчика, производится в присутствии Уполномоченных лиц Исполнителя. Однако если Уполномоченные лица Исполнителя не являются в назначенное Заказчиком время, то приемка пропавшего и возвращенного Заказчику Имущества проводится без Уполномоченных лиц Исполнителя, но в присутствии любых двух незаинтересованных лиц.
  20. Оплаченная Исполнителем сумма ущерба за пропавшее и возвращенное Заказчику Имущество, подлежит возврату Исполнителю в течение 10 (Десяти) дней с даты приемки Заказчиком этого Имущества при условии, что Имущество возвращено в исправном состоянии, позволяющем его дальнейшее использование в соответствии с его функциональным назначением. В случае возврата Имущества в неисправном состоянии или в состоянии, препятствующем его использование без ремонта или уценки и т.д. Заказчик вправе отказаться от приемки такого Имущества.
  21. Исполнитель предпринимает все зависящие от него меры по соблюдению правовых норм, связанных с выполнением Работ/Разовых работ, за нарушение которых предусмотрена административная ответственность.
  22. Заключение настоящего Договора является доказательством того, что Заказчиком предприняты все зависящие от него меры по соблюдению правовых норм, связанных с предметом Договора, за нарушение которых предусмотрена административная ответственность. Если в течение срока настоящего Договора уполномоченными органами будут выявлены какие-либо административные правонарушения, связанные с предметом Договора, виновником их совершения является Исполнитель.
  23. Если уполномоченные органы государственной власти или местного самоуправления, либо иные третьи лица, имеющие необходимые полномочия, будут предъявлять Заказчику претензии, налагать штрафы и совершать прочие действия, вызванные ненадлежащим выполнением Исполнителем или привлеченными им субподрядчиками Работ, действующими, в том числе, без соответствующих лицензий (иных Необходимых разрешений) Заказчик незамедлительно предъявляет такие обращения, претензии и штрафы Исполнителю, а Исполнитель обязуется не позднее 5 (Пяти) дней с момента получения письменного требования Заказчика безоговорочно компенсировать расходы, понесенные Заказчиком, в размере оплаченных Заказчиком штрафов и иных платежей в полном объеме и оперативно принять меры для исправления возникших нарушений, а также принять меры для недопущения подобных инцидентов впоследствии.
  24. В случае неоднократного (два случая и более) ненадлежащего выполнения Исполнителем Работ, Заказчик вправе, помимо штрафа, предусмотренного Договором (п. 5.4 - 5.6 Договора), в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор путем направления письменного уведомления о таком отказе не менее чем за 10 (Десять) календарных дней.

1. **Срок действия Договора**
   1. Договор вступает в силу с даты, подписания его Сторонами.

Договор действует с «01» июля 2017 года до «31» декабря 2017 года включительно, а в части взаиморасчетов и гарантийных обязательств до полного выполнения сторонами принятых на себя обязательств.

* 1. Досрочное расторжение Договора может быть совершено по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством РФ.
  2. Сторона, получившая предложение об изменении или о расторжении Договора, обязана рассмотреть его и дать ответ в письменной форме в срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней с даты получения предложения.
  3. Любая договорённость между Сторонами, влекущая новые обстоятельства или изменение условий Договора, считается действительной после подписания соответствующего дополнительного соглашения.
  4. Заказчик имеет право в любое время и по любому мотиву в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора полностью или частично путем направления письменного уведомления Исполнителю за 10 (Десять) календарных дней до даты предполагаемого прекращения. В таком случае оплате подлежат фактически выполненные и документально подтвержденные Работы/Разовые работы Исполнителя. Стоимость и порядок оплаты Работ/Разовых работ, фактически выполненных до даты расторжения Договора, определяется в порядке, установленном для определения стоимости Работ (п. 2.6 - 2.7 Договора).
  5. Убытки Исполнителя, причиненные досрочным расторжением или прекращением Договора, возмещению не подлежат.
  6. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков, причиненных прекращением Договора, в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
  7. При получении или направлении уведомления о расторжении (отказе от исполнения) Договора, Исполнитель обязан прекратить выполнение Работ по Договору с даты, указанной в уведомлении, приняв действия для защиты жизни и здоровья граждан, имущества переданного Заказчиком или находящегося в его владении, безопасности территории временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства, указанных в Приложении №1 к Договору.

1. **Разрешение споров**
   1. В случае возникновения споров, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров. При этом каждая из сторон вправе обратиться для разрешения спора в арбитражный суд по истечению 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения контрагентом претензии (требования).
   2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры, в том числе связанные с заключением, исполнением, расторжением, недействительностью настоящего Договора, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.
2. **Форс – мажор**
   1. В случае возникновения после подписания Договора любых условий (форс-мажор) чрезвычайного или непредотвратимого характера (пожар, наводнение, землетрясение), а также издания актов органов государственной власти, делающих невозможным исполнение обязательств по Договору, сроки выполнения Сторонами своих обязательств по Договору продлеваются на срок действия форс-мажорных обстоятельств.
   2. Сторона, на деятельность которой повлияли такие условия, должна устно незамедлительно и письменно в течение 3 (Трех) календарных дней сообщить другой Стороне о наступлении и окончании срока действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий, полностью или частично препятствующих исполнению Договора. Указанное сообщение должно быть официально подтверждено компетентным органом. В случае если Сторона не сообщит другой Стороне о наступлении и окончании срока действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий в вышеуказанный срок, Сторона не имеет право ссылаться на них, как на обстоятельства, освобождающие ее от ответственности.
   3. При невозможности продолжения выполнения Работ по вышеуказанным обязательствам, Стороны устанавливают сроки и порядок взаиморасчетов по расторжению Договора.
3. **Место выполнения работ**
   1. Местом выполнения работ является земельный участок на территории инновационного центра «Сколково», пригодный для выполнения всех Работ по Договору, размещения необходимого персонала, материалов и оборудования, средств производства работ.
   2. Исполнитель за 5 (Пять) дней до планируемого начала выполнения работ готовит и передает Заказчику два подписанных экземпляра Акта допуска на территорию инновационного центра «Сколково» по форме Приложения №6. Заказчик в течение 5 (Пяти) дней подписывает Акт допуска и возвращает 1 (Один) экземпляр Исполнителю.
   3. Предоставление Заказчиком Исполнителю допуска на территорию инновационного центра «Сколково» не подразумевает передачу Исполнителю объекта в собственность или на иных основаниях, предусматривающих возможность владения и (или) пользования и (или) распоряжения объектом. Передача объекта Исполнителю для выполнения работ может осуществляться по частям.
4. **Заключительные положения**
   1. Взаимоотношения Сторон, которые не оговариваются Договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.
   2. При выполнении Договора Стороны руководствуются законодательными и правовыми актами и нормативными документами, действующими на территории Российской Федерации, города Москвы и Московской области на дату подписания Договора, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», Правилами проекта.
   3. Исполнитель не вправе передавать (уступать) полностью или частично свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика. Заказчик вправе уступить свои права и обязанности по Договору любому третьему лицу по своему усмотрению без согласования с Исполнителем.
   4. Стороны обязуются незамедлительно сообщать друг другу сведения об изменении юридического статуса, адреса, номеров контактных телефонов.
   5. Все устные и письменные договоренности и соглашения, имевшие место до подписания Договора, не имеют юридической силы, если они не нашли отражения в тексте Договора, не определены Сторонами в качестве приложения к Договору или противоречат положениям Договора.
   6. Все Приложения, изменения и дополнения к Договору являются неотъемлемой частью Договора и действительными лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.
   7. Если после заключения Договора будут приняты правовые (нормативные) акты, Правила проекта, устанавливающие обязательные для Сторон правила, иные, чем те, которые действовали при заключении Договора, условия Договора сохраняют силу, кроме случаев, когда в правовом (нормативном) акте установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие ранее.
   8. По требованию об уплате неустойки (штрафных санкций), предусмотренной Договором, пострадавшая Сторона не обязана доказывать Стороне, нарушившей условия Договора, причинение ей убытков.
   9. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по 1 (Одному) экземпляру у каждой из Сторон.
   10. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники:

1) не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

2) не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.

1. **Перечень Приложений к Договору**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Приложение №1 | Техническое задание; |
| 2. | Приложение №2 | Ведомость объемов и стоимости работ; |
| 3. | Приложение №3 | Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ; |
| 4. | Приложение №4 | Форма Журнала учета выполненных работ; |
| 5.  6. | Приложение №5  Приложение №6 | Соглашение об уровне качества выполнения работ на территории инновационного центра «Сколково»;  Форма Акта допуска на территорию инновационного центра «Сколково». |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ООО "ОДПС Сколково"  Юридический адрес: 143026, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», ул. Луговая, д. 4, кор. 2.  Почтовый адрес: 143026, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», ул. Луговая, д. 4, кор. 2.  Тел: 8 (495) 956-00-33 доб. 2146  Факс: 8 (495) 956-00-33 доб. 2153  Реквизиты:  ОГРН 1107746949793  ИНН 7701897582  КПП 773101001 ОКПО 68891565  Р/С 40702810692000005757 в Банк ГПБ (АО) г. Москва  К/С 30101810200000000823, БИК 044525823 | **Исполнитель:**  Адрес:  Тел:  Реквизиты:  ОГРН  ИНН  КПП  ОКПО  ОКАТО  Р/С  К/С  БИК |

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.С. Савченко/  М.П. | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Приложение № 1**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Техническое задание**

**на выполнение работ по содержанию временных дорог, временных объектов и объектов дорожного хозяйства на территории инновационного центра «Сколково» по адресу: г. Москва, территория ИЦ «Сколково»**

**Перечень, наименования и объемы Работ:**

Выполнение работ по содержанию временных дорог, временных объектови объектов дорожного хозяйства на территории инновационного центра «Сколково». Состав и объемы работ по содержанию определены в Приложении №2 к Техническому заданию.

**Характеристика временных дорог, временных объектов и объектов дорожного хозяйства на территории инновационного центра «Сколково»**

Общая схема земельных участков, на которых расположены временные дороги и объекты дорожного-хозяйства, отображена в Приложении №1 к Техническому заданию.

**Требования к техническим и функциональным характеристикам, к качеству поставляемых товаров, выполняемых Работ, оказываемых услуг, их безопасности, результатам Работ, а также иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых Работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика.**

Работы по содержанию временных дорог, временных объектови объектов дорожного хозяйства (далее – ОДХ) на территории инновационного центра «Сколково» необходимо выполнять в соответствии с требованиями нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь:

* Правила санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве, утвержденные Постановлением Правительства Москвы № 1018 от 09.11.1999 г. (со всеми актуальными изменениями);
* Положение о порядке организации работ по содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети города Москвы, утвержденные Постановлением Правительства Москвы от 15.05.2007 г. № 384-ПП «Об утверждении заданий по ремонту и разметке дорог на 2007 год и мерах по переходу на новый порядок организации работ по содержанию объектов дорожного хозяйства»;
* Распоряжение от 28 сентября 2011 г. N 05-14-650/1 «Об утверждении технологии зимней уборки проезжей части магистралей, улиц, проездов и площадей (объектов дорожного хозяйства г. москвы) с применением противогололедных реагентов и гранитного щебня фракции 2-5 мм (на зимние периоды с 2010-2011 гг. и далее)»
* ГОСТ Р50597-93. Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения;
* ТР 103-07 Технические рекомендации по устройству дорожных конструкций с применением асфальтобетона;
* ГОСТ 9128-2009 Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия;
* ГОСТ 31015-2002 Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные. Технические условия;
* ТУ 5718-002-04000633-2006 Смеси асфальтобетонные литые и литой асфальтобетон;
* ТР 164-04 Технические рекомендации по устройству и ремонту дорожных покрытий с применением литого асфальтобетона;
* ТУ 5718-001-53737504-00 Смеси эмульсионно-минеральные для устройства слоев износа. Технические условия;
* СТО ТР-002-53737504-05. Стандарт организации по ремонту объектов улично-дорожной сети с использованием смесей битумоминеральных холодных;
* ТР 171-06 Технические рекомендации по составам и технологии ремонта дорожных одежд с применением холодных битумоминеральных смесей (холодного асфальта);
* ГОСТ Р 52128-2003 Эмульсии битумные дорожные. Технические условия;
* Временный порядок обеспечения безопасной организации работ на проезжей части дорог и магистралей в городе Москве (утв. первым зам. Мэра в Правительстве Москвы 27.10.2009);
* Правила производства земляных и строительных работ, прокладки и переустройства инженерных сетей и коммуникаций в г. Москве, утвержденные Постановлением Правительства Москвы от 7 декабря 2004 года № 857;
* ОДМ 218.6.014-2014 Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ;
* ГОСТ Р 52575-2006 Материалы для дорожной разметки;
* Регламент санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка на территории инновационного центра «Сколково» на период строительства, утвержденный Приказом Фонда от 29.07.2013г. № 211,
* Правила проекта .

В состав временной временных дорог, временных объектови ОДХ входят:

* дороги с покрытием из железобетонных плит;
* дороги с асфальтобетонным покрытием.

В состав дорог с покрытием из железобетонных плит входят:

* проезжая часть;
* площадки КПП;
* площадки отстоя техники;
* прилегающая территория (2-х метровая зона);
* дорожные знаки, информационные щиты и указатели.

В состав дорог с асфальтобетонным покрытием входят:

* проезжая часть;
* лотковая часть;
* площадки КПП;
* дорожные знаки, информационные щиты и указатели;
* прилегающая территория (2-х метровая зона).

Работы выполняются Исполнителем ежедневно и круглосуточно и укрупненно включают в себя:

* содержание, включающее уборку и устранение незначительных повреждений временных дорог, временных объектови элементов ОДХ;
* мониторинг состояния временных дорог, временных объектови элементов ОДХ;
* оперативное устранение дефектов покрытия временных дорог;

Прочие Разовые работы по Заявке Заказчика в соответствии с перечнем работ по Приложению №2 к Техническому заданию.

Работы по содержанию временной улично-дорожной сети и ОДХ разделяются на работы по летнему содержанию (в период с 16 апреля по 31 октября) и работы по зимнему содержанию (в период с 01 ноября по 31 декабря).

В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз), сроки начала и окончания выполнения работ по летнему и зимнему содержанию могут быть скорректированы по согласованию Исполнителя и Заказчика в письменном виде.

Качество выполняемых Исполнителем Работ/Разовых работ оценивается по результатам ежедневных и внеочередных осмотров временной улично-дорожной сети представителями Заказчика. Результаты таких осмотров фиксируются в Чек листах и Акте проверки состояния объектов, который составляется в соответствии с Приложением №5 к Договору в присутствии представителей Заказчика и Исполнителя.

Исполнитель обязуется закрепить ответственного специалиста (менеджера), непрерывно находящегося на территории инновационного центра «Сколково» на всем протяжении проведения Работ/Разовых работ, контролирующего процесс проведения Работ/Разовых работ и курирующего проведение Работ/Разовых работ. Специалист обязан находиться на связи ежедневно и своевременно реагировать на распоряжения (указания) Заказчика.

Исполнитель обязуется вести мониторинг состояния временной улично-дорожной сети и элементов ОДХ путем ежедневных осмотров на наличие повреждений, дефектов и иных факторов, препятствующих безопасному движению транспорта (пешеходов) с занесением результатов осмотра в Журнал регистрации дефектов временной УДС и ОДХ, также учета работ по их устранению (Приложение №4 к Техническому заданию) и незамедлительным информированием представителя Заказчика.

Исполнитель обеспечивает выполнение Работ в соответствии с действующими в Российской Федерации нормами, требованиями и стандартами, а также в соответствии с объемами и периодичностью, установленными настоящим Техническим заданием и Приложениями к нему.

Допускаемые к применению противогололедные материалы должны проходить предварительную оценку воздействия на жизнь и здоровье граждан, состояние компонентов окружающей среды, включая растения, почву, водные объекты, на состояние объектов дорожного хозяйства и связанных с ними гидротехнических и других коммуникаций путем проведения лабораторных исследований и широкомасштабных испытаний на соответствие требованиям:

* к эксплуатационному состоянию автомобильных дорог и улиц, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения (ГОСТ Р 50597-93 - национальный стандарт);
* действующих санитарных норм и правил и гигиенических нормативов по состоянию компонентов окружающей среды;
* к экологической безопасности автомобильных дорог (отраслевой дорожный норматив ОДН 218.5.016.2002 "Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги", утвержденный распоряжением Минтранса России от 25 декабря 2002 г. N ИС-1147-р).

Исполнитель гарантирует наличие всей необходимой для выполнения Работ уборочной техники и инвентаря в необходимом количестве для оперативного и качественного выполнения Работ согласно Техническому заданию.

Исполнитель обязан обеспечить своих работников специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты за свой счет.

Исполнитель за свой счет оплачивает расходные материалы и комплектующие.

Все используемые материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

Исполнитель несет ответственность за привлечение и использование иностранной рабочей силы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исполнитель имеет право привлекать к выполнению Работ по Договору согласованных с Заказчиком субподрядчиков, при этом ответственность за работы, выполняемые субподрядчиками, несет Исполнитель.

Исполнитель принимает на себя всю полноту ответственности за соблюдение им (его персоналом) правил техники безопасности, охраны труда, инструкций о пропускном и внутриобъектовом режиме, пожарной и экологической безопасности, в соответствии с положениями СНиП, административно-правовых актов.

**Требования к Исполнителю и условиям выполнения работ**

Исполнитель обязан:

- выполнять работы по летнему и зимнему содержанию объектов дорожного хозяйства (ОДХ) своими силами и средствами в строгом соответствии с нормативными документами (в том числе Правилами санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве, утвержденными постановлением правительства г. Москвы от 09.11.99 г. № 1018 и в соответствии с Приложением №6 Постановления Правительства Москвы от 15 мая 2007 г. № 384-ПП);

- иметь в наличии необходимое количество уборочной и ремонтной техники в соответствии с обслуживаемой площадью, а также базы хранения ПГМ и материально-технической базы для надлежащего выполнения Работ/Разовых работ по Договору, расположенной не далее 20 километров от места выполнения Работ/Разовых работ;

- обеспечить соблюдение правил привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные законодательством РФ;

- организовать доставку материала и оборудования необходимого для выполнения работ;

- исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о привлечении к выполнению Договора субподрядной организации. Исполнитель несет ответственность по настоящему Договору в полном объеме не зависимо от привлечения субподрядчиков.

В данном случае, к субподрядной организации предъявляются те же требования, что и к Исполнителю.

Опыт работы в сфере дорожного строительства или ЖКХ по содержанию и эксплуатации УДС и ОДХ не менее 5 лет.

Исполнитель обязан иметь на праве собственности или ином праве, транспортные средства и коммунальную технику (не старше 5 лет), необходимые для выполнения Работ/Разовых работ и которые не могут быть задействованы на других объектах Исполнителя:

* Подметально-уборочные машины (не менее 4 единиц);
* Поливомоечные машины (не менее 4 единиц);
* Снегоуборщики роторного типа (не менее 1 единицы);
* Вакуумные подметально-уборочные машины (не менее 2 единиц);
* Оборудование для распределения жидких и твердых ПГМ (не менее 4 ед.);
* Самосвалы (не менее 4 единиц);
* Экскаватор (не менее 1 единицы);
* Фронтальный погрузчик (не менее 2 единиц),
* Снегопогрузчик (не менее 2 единиц);
* Минипогрузчик (не менее 2 единиц);
* Автогрейдер (не менее 2 единицы);
* Автокран (не менее 1 единицы);
* Аварийно-ремонтные машины (не менее 2 единиц).

Количество дорожных рабочих Исполнителя (не менее 12 человек в смену), задействованных для выполнения Работ/Разовых работ, должно обеспечивать надлежащее их выполнение в соответствии с условиями Договора. При возникновении необходимости (в том числе вызванной погодными явлениями) количество транспортных средств, коммунальной техники и дорожных рабочих Исполнителя, задействованных для выполнения Работ/Разовых работ, должно быть увеличено.

**Организация технического содержания ОДХ:**

- для поддержания требуемого транспортно-эксплуатационного состояния ОДХ, организованы осмотры всех обслуживающих ОДХ. В соответствии с SLA.

Выполнение работ по содержанию ОДХ осуществляется в круглосуточном режиме.

Выполнение работ не должно создавать неудобства или представлять угрозу жизни и здоровью людей.

**Качество работ**

Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за несвоевременное выполнение и ненадлежащее качество работ.

Для качественного выполнения работ, применяемые материалы (товары) должны соответствовать требованиям к материалам, указанным в Техническом задании и его приложениях. Все материалы должны иметь соответствующие сертификаты. Материалы, предоставляемые участником, должны быть новыми, не бывшими в употреблении.

После завершения работ Исполнитель обязан восстановить территорию, конструкции и инженерные коммуникации, измененные или поврежденные во время проведения работ.

**Нормативы качества летнего содержания ОДХ по отдельным элементам:**

**Проезжая часть.**

В летний период проезжая часть должна быть очищена от загрязнений и не вызывать пыления.

Мойка проезжей части обслуживаемых объектов дорожного хозяйства выполняется в ночное время, в период с 23.00 до 7.00 час;

В целях устранения загрязнений, возникающих на проезжей части, осуществляется патрульная мойка проезжей части в дневное время (100 % площади), таким образом в течение суток осуществляется двукратная уборка проезжей части.

В жаркие периоды лета при температурах +25° С и выше, как правило, в период с 12.00 до 16.00 осуществляется поливка проезжей части;

При наличии осевых разделительных полос на объектах дорожного хозяйства производится их механизированное подметание подметально-уборочными машинами;

Работы по техническому содержанию асфальтобетонных покрытий проезжей части, включая аварийно-восстановительный ремонт бортового камня, в летний период осуществляется с применением горячих и холодных асфальтобетонных смесей.

**Прилотковые зоны проезжей части и обочины.**

Лотковые полосы не должны иметь загрязнений различным мусором и грунтово-песчаных наносов. Обочины должны быть очищены от мусора;

Мойка прилотковой зоны осуществляется в ночное время по окончании мойки проезжей части;

В течение суток на ОДХ выполняется подметание прилотковой зоны.

**Нормативы качества зимней уборки улиц и проездов по отдельным элементам.**

**Проезжая часть.**

В периоды снегопадов и гололедицы для объектов дорожного хозяйства проезжая часть должна быть обработана противогололедными реагентами и обеспечивать беспрепятственное движение всех видов транспортных средств. Коэффициент сцепления покрытия должен соответствовать требованиям ГОСТ 50597-93 и обеспечивать безопасные условия движения со скоростью, разрешенной Правилами дорожного движения. Время, необходимое на сплошную обработку противогололедными реагентами всей территории не должно превышать 3-х часов с начала снегопада. Механизированное подметание проезжей части должно начинаться сразу после окончания очередного снегопада. Время, необходимое на подметание всей территории не должно превышать 3-х часов. При длительных интенсивных снегопадах (свыше 5 часов и более) очередное подметание проезжей части должно производиться после выпадения каждых 5 см свежевыпавшего неуплотненного снега с последующей обработкой дорожного полотна противогололедными реагентами

После окончания снегопада для объектов дорожного хозяйства после завершения механизированного подметания, проезжая часть должна быть полностью очищена от снежных накатов и наледей. Нормативный срок ликвидации зимней скользкости и окончания снегоочистки не более 3-х часов. Нормативный срок ликвидации зимней скользкости принимается с момента ее обнаружения до полной ликвидации, а окончание снегоочистки - с момента окончания снегопада или метели до момента завершения работ.

Проверку состояния проезжей части в местах повышенной опасности (спуски, подъемы, мостовые сооружения и т.п.) следует проводить в течение рабочей смены, но не менее, чем 2-х кратный контрольный объезд.

Подметание проезжей части обслуживаемых объектов дорожного хозяйства выполняется в ночное время, в период с 23.00 до 7.00 час;

В целях устранения последствий погодных условий, возникающих на проезжей части, осуществляется патрульное подметание проезжей части в дневное время (100 % площади), таким образом в течение суток осуществляется двукратная уборка проезжей части.

**Обработка дорожных покрытий противогололедными материалами.**

Применения различных видов противогололедных материалов (далее ПГМ) для обработки проезжей части ОДХ (предварительной – до начала снегопада и основной – во время проведения снегоуборочных работ) используются твердые и жидкие ПГМ, которые необходимо распределять, строго соблюдая установленную норму обработки дорожного покрытия за один технологический цикл. В качестве основных ПГМ используются твердые ПГМ.

Обработка проезжей части твердыми противогололедными реагентами должна производиться машинами, оборудованными системами автоматического регулирования норм распределения.

В случае получения от метеорологической службы города заблаговременного предупреждения:

При угрозе возникновения гололеда, сплошная обработка проезжей части должна быть произведена до начала гололедных явлений.

При получении предупреждения о возможном переходе температур воздуха через 0 0С в сторону отрицательных значений и возможного образовании гололеда (гололедной пленки, стекловидного льда), в частности в ночное время, должна быть произведена обработка ПГМ, она может не сопровождаться подметанием проезжей части в случае отсутствия выпадения атмосферных осадков.

При получении предупреждения о возможном образовании гололеда в периоды наиболее интенсивного движения автотранспорта и наличия атмосферных осадков, как правило, в дневное время, должна быть произведена обработка ПГМ, до подметания проезжей части.

При снегопадах до 3 см:

Сплошная обработка проезжей части ПГМ производится до начала снегопада и после каждого цикла механизированного подметания проезжей части. Данная операция должна начинаться с крайней правой полосы движения, по которой проходят маршруты движения общественного транспорта. Не допускается образование скопления соляных растворов на полосах, по которым проходят маршруты движения электротранспорта.

При обильных продолжительных снегопадах и высоте снежного покрова свыше 2-х см применяются только твердые ПГМ.

Для выполнения данных технологических операций необходимо, чтобы машины-распределители реагентов были постоянно загружены противогололедными реагентами в количестве, достаточном для обработки всей закрепленной площади.

**Механизированное сгребание-подметание дорог.**

Механизированное сгребание-подметание проезжей части должно начинаться при высоте рыхлой снежной массы на дорожном полотне 2,5-3,0 см, что соответствует 5 см свежевыпавшего неуплотненного снега.

При длительных снегопадах циклы механизированного сгребания-подметания проезжей части должны осуществляться после выпадения каждых 5 см свежевыпавшего (неуплотненного колесами машин) снега.

Время, необходимое на подметание всех улиц и проездов не должно превышать 3-х часов (один цикл механизированного подметания).

При интенсивных длительных снегопадах время общего технологического цикла «распределение ПГМ на ОДХ» не должно превышать 6 часов. При непрекращающемся снегопаде в течение суток должно быть выполнено не менее 3 полных технологических циклов «посыпка-подметание». При этом должна быть обеспечена постоянная работа уборочных машин на улицах города с кратковременными (не более 1-го часа) перерывами для заправки машин ГСМ и принятия пищи водителями.

В условиях длительных снегопадов, при выполнении 2-го и последующих циклов обработки проезжей части противогололедными реагентами, машины-распределители реагентов должны следовать непосредственно за колонной плужно-щеточных снегоочистителей, обрабатывая проезжую часть сразу на всю ширину подметания.

**Лотковая часть объектов дорожного хозяйства.**

Снег, счищаемый с проезжей части улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается в лотковую часть улиц и проездов для временного складирования снежной массы.

В ходе механизированного подметания проезжей части валы снега должны быть максимально сдвинуты в лотковую часть и, при необходимости, дополнительно обработаны для обеспечения беспрепятственного движения автотранспорта. Ширина валов снега в лотковой части улиц не должна превышать 1,0 метра.

При формировании снежных валов в лотках не допускается перемещение снега на тротуары и газоны.

После формирования снежных валов должна быть произведена расчистка водосточных решеток от снега для обеспечения пропуска талых вод.

Формирование снежных валов не допускается:

- на пересечениях улиц в одном уровне в зоне треугольника видимости;

- ближе 5 м от пешеходного перехода;

- ближе 20 м от остановочного пункта общественного транспорта;

- на тротуарах.

Установленное время на формирование валов и устройство разрывов в валах снега и расчистку водосточных решеток - 16 часов после окончания очередного снегопада.

Перед погрузкой в самосвалы, либо перекидкой на свободные территории снежные валы должны быть обработаны автогрейдером.

Вслед за проходом снегопогрузчиков или роторной техники, лотки должны быть зачищены от остатков снега с помощью автогрейдера или плужно-щеточного снегоочистителя.

**Обочины и обстановка пути, площадки КПП.**

Снег, сдвигаемый в процессе снегоуборочных работ с проезжей части на обочины, должен быть перемещен с обочин на откосы насыпи или перекинут ротором в полосу отвода, а при невозможности выполнения названных операций, погружен в самосвалы и вывезен на снегосплавные пункты. Время, необходимое для очистки обочин от снега - не более 24 часов после окончания снегопада. Роторная уборка свежевыпавшего снега с ОДХ, допускается в случаях экстремальных погодных условий. Роторная уборка свежевыпавшего снега производится в период обильных снегопадов.

Уборку площадок КПП необходимо производить механизированным способом (5693,1м2), вблизи постов охраны, отбойников, дорожных знаков, а также в других труднодоступных местах необходимо производить ручную очистку (2439,9м2).

**Работы по техническому содержанию ОДХ.**

Ремонт дорожных покрытий производится с применением:

- литых, горячих и холодных асфальтобетонных смесей. Для подгрунтовки основания использовать эмульсии битумные дорожные. При санации трещин в покрытии использовать мастики битумные кровельные.

- в течение рабочей смены осуществляется не менее чем 2-х кратный контрольный объезд на обслуживаемой территории.

Ремонт покрытий тротуаров с применением холодных асфальтобетонных смесей и тротуарной плитки производится в течение суток с момента обнаружения или получения предписания.

В случае разрушения бортового камня на обслуживаемой территории требуется произвести его замену на новый

Очистка урн осуществляется ежедневно по мере накопления мусора.

**Требования к отчетной документации**

Исполнителем предоставляется комплект отчетной документации, в том числе, но не ограничиваясь:

1. Акт сдачи-приемки выполненных работ;
2. Журнал учета выполненных работ;
3. Счет;
4. Счет-фактура;
5. Акты о приемке выполненных работ (по форме КС-2) – при необходимости;
6. Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) – при необходимости;
7. Фотофиксация выполненных Работ – при необходимости;
8. Накладные, копии путевых листов, акты проведения скрытых работ, талоны на утилизацию ТБО, снега, строительного мусора, сертификаты, паспорта на используемые материалы и пр. – при необходимости;

При необходимости по требованию Заказчика Исполнитель предоставляет необходимые первичные документы (накладные, копии путевых листов, акты освидетельствования проведения Работ, фотоматериал и т.д.).

# Требования к участникам Процедуры закупки, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов (лицензии, свидетельство СРО и т.д.)

Обладать всеми лицензиями, разрешениями, свидетельствами и иными документами, необходимыми в соответствии с законодательством Российской Федерации для поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг, являющихся Предметом закупки.

Не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) и не быть признанным по решению суда несостоятельным (банкротом).

Не являться лицом, деятельность которого приостановлена и (или) на имущество которого, необходимое для выполнения обязательств по Договору, наложен арест по решению суда, административного органа.

Не иметь задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, взыскание которой может привести к невозможности исполнения обязательств по Договору.

Отсутствовать в Реестре недобросовестных Поставщиков.

**Гарантийные обязательства**

Срок гарантии на результат выполненных Работ и применённые материалы устанавливается 12 месяцев с момента подписания Акта приемки выполненных работ, Акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3).

Если в течение срока гарантии обнаружится факт некачественного выполнения Работ или несоответствия выполненных Работ условиям Технического задания, Договора, требованиям законодательства Исполнитель обязан за свой счет устранить недостатки либо повторно выполнить Работы в срок, согласованный сторонами.

# Планируемые сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг

Срок выполнения работ с «01» июля 2017 г. по «31» декабря 2017 включительно.

**Приложения к Техническому заданию:**

Приложение №1 - Общая схема временной улично-дорожной сети на территории инновационного центра «Сколково»;

Приложение №2 - Перечень и объемы работ;

Приложение №3 - Форма Заявки на выполнение Разовых работ;

Приложение №4 - Форма Журнала регистрации дефектов ОДХ и учета работ по их устранению;

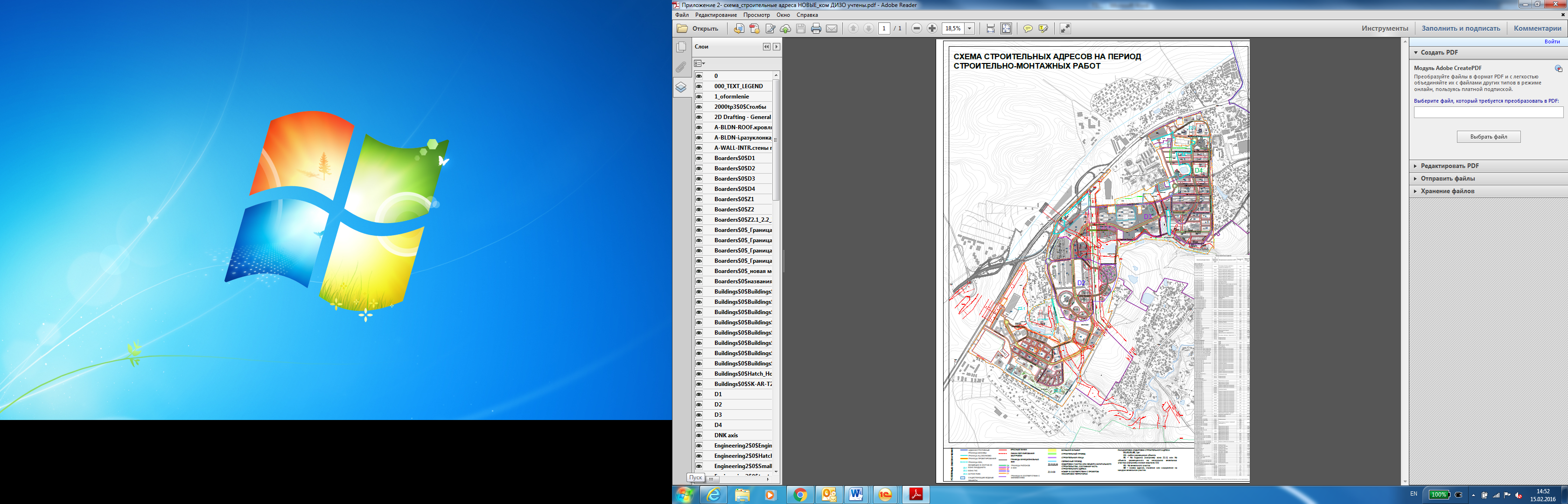
Приложение №5 - Регламент содержания усовершенствованного покрытия.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | | **От имени Исполнителя**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. | | |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

**Приложение №1 к Техническому заданию**

Общаясхема временной улично-дорожной сети на территории инновационного центра «Сколково»



**к**

Текущая схема временной улично-дорожной сети с отображением наименований улиц на период строительства может пересматриваться.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН**  **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |

**Приложение №2**

**к Техническому Заданию**

**Перечень и объемы работ по содержанию временных дорог, временных объектов и объектов дорожного хозяйства на территории инновационного центра «Сколково»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Ед.изм.** | **Объем** | **Ориентировочная периодичность выполнения работ** | **Расчетное кол-во раз выполнения работ с 01.07.17 по 31.12.17** |
| 1 | **Содержание** |  |  |  |  |
| 2 | **Перечень работ, проводимых в летний период (с 01 июля по 31 октября)** |  |  |  |  |
| 3 | Механизированная очистка с поливом комбинированными дорожными машинами дорог и площадок с асфальтобетонным покрытием и покрытием из ж/б плит | 10 000 м2 | 3,01267 | ежедневно | 122 |
| 4 | Полив газонов | 1 000 м2 | 1,491 | 2 раза в месяц | 8 |
| 5 | Выкашивание газонов | 1 000 м2 | 1,491 | 2 раза в месяц | 8 |
| 6 | Очистка и мойка водой из шланга: дорожных знаков, указателей (стойка со знаками в сборе) | шт. | 145 | 2 раза в месяц | 8 |
| 7 | Ручная уборка площадок | 1 000 м2 | 2,4399 | до 2-х раз в неделю (при необходимости) | 34 |
| 8 | Очистка площадок: механической щеткой на тракторе 55-80 л.с. с увлажнением | 1 000 м2 | 5,6931 | до 2-х раз в неделю (при необходимости) | 34 |
| 9 | **Перечень работ, проводимых в зимний период (с 01 ноября по 31 декабря)** |  |  |  |  |
| 10 | Механизированная уборка снега с дорог и площадок уборочной машиной | *10000 м2* | 3,01267 | ежедневно | 60 |
| 11 | Механизированная обработка противогололедным составом (со стоимостью реагента) | *10000 м2* | 3,01267 | ежедневно | 60 |
| 12 | Очистка вручную площадок от снега и льда | *1000 м2* | 2,4399 | до 2-х раз в неделю (при необходимости) | 17 |
| 13 | Механизированная очистка площадок от снега и льда | *1000 м2* | 5,6931 | до 2-х раз в неделю (при необходимости) | 17 |
| 14 | Россыпь пескосоляной смеси вручную на территории площадок (со стоимостью реагента) | *1000 м2* | 2,4399 | до 2-х раз в неделю (при необходимости) | 17 |
| 15 | Механизированная обработка площадок противогололедным составом (со стоимостью реагента) | *10000 м2* | 0,56931 | до 2-х раз в неделю (при необходимости) | 17 |
| 16 | Перевозка снега по территории ИЦ "Сколково" на расстояние до 1 км. в места складирования (толщина снежного покрова 0,5 м, объемный вес 0,3 тн/м3 | *тн* | 671,62 | 1 раз в неделю (при необходимости) | 8 |
| 17 | Погрузка снега и надели снегопогрузчиком | *100 м3* | 22,39 | 1 раз в неделю (при необходимости) | 8 |
| 18 | Перевозка грузов 1 класса на расстояние до 10 км. | *тн* | 671,62 | 1 раз в неделю (при необходимости) | 8 |
| 19 | Утилизация снега | *м3* | 2 238,74 | 1 раз в неделю (при необходимости) | 8 |
| 20 | **Итого стоимость работ в летний период, руб., без учета НДС 18%** |  |  |  |  |
| 21 | **НДС 18%** |  |  |  |  |
| 22 | **ИТОГО цена Договора, руб., включая НДС 18%** |  |  |  |  |
| 23 | **Разовые работы** |  |  |  |  |
| 24 | Ямочный ремонт асфальтобетонных покрытий толщиной слоя 50 мм, со стоимостью материалов | м2 | 333 | По заявке | **-** |
| 25 | Ямочный ремонт тротуаров, со стоимостью материалов | м2 | 150 | По заявке | **-** |
| 26 | Замена отдельных листов при ремонте металлических сооружений или кровли из листовой стали | м2 | 70 | По заявке | **-** |
| 27 | Замена бортовых камней (без стоимости бортовых камней) | м | 200 | По заявке | **-** |
| 28 | Камни бортовые: БР 100.30.15 | шт. | 200 | По заявке | **-** |
| 29 | Камни бортовые: БР 100.30.18 | шт. | 200 | По заявке | **-** |
| 30 | Камни бортовые: БР 100.20.8 | шт. | 200 | По заявке | **-** |
| 31 | Нанесение вертикальной разметки: 2.7 на бордюрный камень со стоимостью материалов | м | 200 | По заявке | **-** |
| 32 | Разметка проезжей части краской типа "БИРСС" линией шириной : 0,1 м | м | 200 | По заявке | **-** |
| 33 | Разметка проезжей части термопластиком типа ТХП линией шириной 0,1 м | м | 200 | По заявке | **-** |
| 34 | Очистка водоотводных лотков водой из шланга под давлением | м | 1 000 | По заявке | **-** |
| 35 | Очистка водоотводных лотков вручную | м | 300 | По заявке | **-** |
| 36 | Окраска стоек дорожных знаков | шт. | 200 | По заявке | **-** |
| 37 | Замена щитков дорожных знаков: на стойках, без стоимости щитков | шт. | 40 | По заявке | **-** |
| 38 | Замена щитков дорожных знаков: на рамных опорах, без стоимости щитков | шт. | 20 | По заявке | **-** |
| 39 | Установка дополнительных щитков дорожных знаков, без стоимости щитков | шт. | 40 | По заявке | **-** |
| 40 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предупреждающие, размером 900х900х900 мм, тип 1.1, 1.2, 1.5-1.33 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 41 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предупреждающие, размером 350х700 мм, тип 1.4.1-1.4.6 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 42 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предупреждающие, тип 1.3.1 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 43 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предупреждающие, тип 1.3.2 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 44 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предупреждающие, размером 500х2250 мм, тип 1.34.1, 1.34.2, 1.34.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 45 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: приоритета, размером 900х900х900 мм, тип 2.3.1-2.3.7, 2.4 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 46 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: приоритета, круг диаметром 700 мм, тип 2.6 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 47 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: приоритета, размером 700х700 мм, тип 2.1, 2.2, 2.7 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 48 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: приоритета, 8-угольник размером 900 мм, тип 2.5 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 49 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: запрещающие, круг диаметром 700 мм, тип 3.1-3.33 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 50 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предписывающие, круг диаметром 700 мм, тип 4.1.1-4.7 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 51 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 1350х900 мм, тип 5.1-5.4 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 52 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 700х700 мм, тип 5.5, 5.6, 5.8-5.14, 5.15.2-5.15.6, 5.19.1, 5.19.2, 5.20 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 53 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 900х600 мм, тип 5.16-5.18, 5.21, 5.22, 5.27-5.34 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 54 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 700х930 мм, тип 5.15.1, 5.15.7, 5.15.8 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 55 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 700х1400 мм, тип 5.15.1, 5.15.7, 5.15.8 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 56 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 350х1050 мм, тип 5.7.1, 5.7.2, 5.23.2, 5.24.2 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 57 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: информационные, размером 200х300 мм, тип 6.13, двухсторонние | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 58 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: сервиса, размером 1050х700 мм, тип 7.1-7.18 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 59 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: дополнительной информации, размером 700х700 мм, тип 8.1.2, 8.13 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 60 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: дополнительной информации, размером 350х700 мм, тип 8.1.1, 8.1.3-8.12, 8.14-8.21.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 61 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предупреждающие, размером 1200х1200х1200 мм, тип 1.1, 1.2, 1.5-1.33 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 62 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: приоритета, размером 1200х1200х1200 мм, тип 2.3.1-2.3.7, 2.4 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 63 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: информационные, размером 350x700 мм, тип 6.14.1, 6.14.2 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 64 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: информационные, размером 700x700 мм, тип 6.2, 6.3.1, 6.3.2, 6.4-6.7, 6.8.1-6.8.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 65 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: приоритета, 8-угольник размером 700 мм, тип 2.5 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 66 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предписывающие, размером 900х600 мм, тип 4.8.1-4.8.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 67 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: информационные, размером 1050x700 мм, тип 6.19.1, 6.19.2 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 68 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: приоритета, круг диаметром 900 мм, тип 2.6 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 69 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: приоритета, размером 900х900 мм, тип 2.1, 2.2, 2.7 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 70 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: дополнительной информации, размером 900х900 мм, тип 8.1.2, 8.13 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 71 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: информационные, размером 900x900 мм, тип 6.2, 6.3.1, 6.3.2, 6.4, 6.8.1-6.8.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 72 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 900х900 мм, тип 5.5, 5.6, 5.8-5.14, 5.15.2-5.15.6, 5.19.1, 5.19.2, 5.20 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 73 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: запрещающие, круг диаметром 900 мм, тип 3.1-3.9, 3.11-3.33 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 74 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предписывающие, круг диаметром 900 мм, тип 4.1.1-4.3, 4.6, 4.7 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 75 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: сервиса, размером 1350х900 мм, тип 7.1-7.18 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 76 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: информационные, размером 350x1050 мм, тип 6.14.2, 6.16, 6.18.1-6.18.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 77 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предупреждающие, размером 450х900 мм, тип 1.4.1-1.4.6 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 78 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: предупреждающие, размером 700х3150 мм, тип 1.34.1, 1.34.2, 1.34.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 79 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 900х1200 мм, тип 5.15.1, 5.15.7, 5.15.8 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 80 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 900х1800 мм, тип 5.15.1, 5.15.7, 5.15.8 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 81 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: особых предписаний, размером 450х1350 мм, тип 5.7.1, 5.7.2, 5.23.2, 5.24.2 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 82 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: информационные, размером 350х450 мм, тип 6.13, двухсторонние | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 83 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: информационные, размером 450x1350 мм, тип 6.14.2, 6.16, 6.18.1-6.18.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 84 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: дополнительной информации, размером 450х900 мм, тип 8.1.1, 8.1.3-8.12, 8.14-8.21.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 85 | Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой: дополнительной информации, размером 1700х500 мм, тип 8.22.1-8.22.3 | шт. | 2 | По заявке | **-** |
| 86 | Замена стоек дорожных знаков (с сохранением щитка), со стоимостью материалов | шт. | 20 | По заявке | **-** |
| 87 | Замена дефектных решеток типа Л-РС (В) водоприемных колодцев, со стоимостью решеток из высокопрочного чугуна | шт. | 5 | По заявке | **-** |
| 88 | Окраска металлического перильного ограждения: пешеходного | м2 | 20 | По заявке | **-** |
| 89 | Окраска металлического барьерного ограждения на металлических стойках эмалью | м | 20 | По заявке | **-** |
| 90 | Выправка отдельных секций металлического барьерного ограждения | м | 20 | По заявке | **-** |
| 91 | Покраска вертикальных поверхностей эмалью | м2 | 100 | По заявке | **-** |
| 92 | Уборка различных предметов и мусора с элементов автомобильной дороги | м | 10000 | По заявке | **-** |
| 93 | Очистка газона от случайного мусора с выносом за пределы газона (в т.ч. бытового и крупногабаритного) | м2 | 1 491 | По заявке | **-** |
| 94 | Заделка трещин в асфальтобетонном покрытии битумом | м | 300 | По заявке | **-** |
| 95 | Очистка урн и пепельниц от мусора | шт. | 150 | По заявке | **-** |
| 96 | Очистка скамеек от пыли и грязи | м | 100 | По заявке | **-** |
| 97 | Зачехление и расчехление дорожных знаков, расстановка и уборка столбиков сигнальных пластиковых (без ст-ти чехлов) | шт. | 200 | По заявке | **-** |
| 98 | Демонтаж щитков дорожных знаков | шт. | 100 | По заявке | **-** |
| 99 | Демонтаж дорожных знаков на стойках | шт. | 100 | По заявке | **-** |
| 100 | Механизированная уборка покрытий комбинированными дорожными машинами с поливом (дополнительно, лето) | м2 | 100 000 | По заявке | **-** |
| 101 | Механизированная уборка дорог и площадок с поливом, с применением дорожных чистящих средств (типа Чистодор или аналог) | м2 | 100 000 | По заявке | **-** |
| 102 | Восстановление профиля водоотводных канав экскаватором | км | 1 | По заявке | **-** |
| 103 | Замена ламп освещения (150 Вт светильники ЖКУ 15-200), без стоимости лампы | шт. | 10 | По заявке | **-** |
| 104 | Стоимость лампы ДНАТ 150 Е40 | шт. | 10 | По заявке | **-** |
| 105 | Ликвидация съездов и въездов в неустановленных местах трактором | 1 съезд | 10 | По заявке | **-** |
| 106 | Ямочный ремонт покрытия из плит ПАГ-18 (ремонт сколов и обломов плит и заделка стыков бетоном В30) | м2 | 200 | По заявке | **-** |
| 107 | Замена стоек дорожных знаков со стоимостью материала, стойка оцинкованная диаметром 76 мм | шт. | 20 | По заявке | **-** |
| 108 | Восстановление обочин вручную (засыпка ям грунтом) | м3 | 100 | По заявке | **-** |
| 109 | Восстановление газона (рыхление, подсев семян) | м2 | 300 | По заявке | **-** |
| 110 | Откачка воды с прилегающих территорий механизированным способом (электронасосами) | м3 | 100 | По заявке | **-** |
| 111 | Ремонт дорожного покрытия из плит ПАГ-18 (размер плит 2 х 6 х 0,18) с устройством подсыпки выравнивающих слоев из песка толщиной до 10см | м2 | 1 500 | По заявке | **-** |
| 112 | Перенос опор ВЛ освещения (СКЦ 10-2,5-1) | шт. | 5 | По заявке | **-** |
| 113 | Перенос опор ВЛ освещения НФГ-11,5(75)-02ц | шт. | 3 | По заявке | **-** |
| 114 | Устройство средств технического регулирования (без стоимости блоков) | м | 300 | По заявке | **-** |
| 115 | Ремонт порыва кабелей и системы освещения (СИП 2а 3х70+1х95) (замена поврежденных участков кабеля) | м | 300 | По заявке | **-** |
| 116 | Установка муфт в местах порыва кабелей системы освещения, со стоимостью муфты | шт. | 5 | По заявке | **-** |
| 117 | Замена щитов освещения (ЯВ3-32М) со стоимостью щитов | шт. | 1 | По заявке | **-** |
| 118 | Устройство искусственной дорожной неровности | м2 | 40 | По заявке | **-** |
| 119 | Замена бетонных водоотводных лотков DN-300 со стоимостью материала с чугунными решетками | м | 10 | По заявке | **-** |
| 120 | Замена бетонных водоотводных лотков DN-500 со стоимостью материала с чугунными решетками | м | 5 | По заявке | **-** |
| 121 | Замена бетонных водоотводных лотков DN100 со стоимостью материала с чугунными решетками | м | 5 | По заявке | **-** |
| 122 | Развешивание или демонтаж флагов, баннеров, временных дорожных знаков, навигации с использованием автогидроподъемником | шт. | 100 | По заявке | **-** |
| 123 | Отлов бездомных животных и перемещение на территорию специализированных питомников | шт. | 50 | По заявке | **-** |
| 124 | Обслуживание туалетных кабин (биотуалетов) | шт. | 300 | По заявке | **-** |
| 125 | **ИТОГО на выполнение Разовых работ по заявкам Заказчика, руб., без учета НДС 18%** |  |  |  |  |
| 126 | **НДС 18%** |  |  |  |  |
| 127 | **ИТОГО на выполнение Разовых работ по заявкам Заказчика, руб., включая НДС 18%** |  |  |  |  |
| 128 |  |  |  |  |  |
| 129 | **Выполнение прочих разовых работ по переустройству, реконструкции, устройству и демонтажу временных дорог (в том числе дорог из асфальтобетона и железобетонных плит), в том числе демонтаж временных опор освещения, провода СИП и светильников. Работы выполняются в соответствии с техническим заданием. Стоимость рассчитывается в нормативной базе ФСНБ - 2001 (редакция 2014 г.) с пересчетом в текущие цены на момент составления сметы.** | | | | |

Объемы площадей проезжих частей, тротуаров и велодорожек, а также газона предусмотрены согласно данным инвентарным номерам и фактическим замерам.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН**  **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |

**Приложение № 3**

**к Техническому Заданию**

**Форма Заявки на выполнение Разовых работ**

**Заявка**

на выполнение Разовых работ

Наименование Разовых работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(представитель ООО «ОДПС Сколково»)

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

Дата, время получения заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, время окончания работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объём работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Запасные части и материалы для проведения работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форму Заявки согласовываем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Приложение №4 к Техническому заданию**

Форма Журнала регистрации дефектов временной УДС и ОДХ, а также учета работ по их устранению

Стр 1.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата выявления дефекта | Местоположение | | | Вид дефекта | Размер и другие характеристики дефекта |
| Наименование элемента | Наименование улицы | Местный ориентир |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

Стр 2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Требуемый вид ремонта | Объем работ | | Дата выполнения работ | ФИО ответственного лица |
| Ед. изм. | Кол-во |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  М.П. | **ФОРМА ЖУРНАЛА СОГЛАСОВАНА:**  **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  М.П. |

**Приложения к Техническому заданию:**

Приложение №1 - Общаясхема временных дорог, временных объектов и объектов дорожного хозяйства;

Приложение №2 - Перечень и объемы работ по содержанию временных дорог, временных объектов и объектов дорожного хозяйства;

Приложение №3 - Форма Заявки на выполнение Разовых работ;

Приложение №4 - Форма Журнала регистрации дефектов ОДХ и учета работ по их устранению;

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |

**Приложение № 3**

**к Договору**  **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

**Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ**

**Акт №**

**сдачи-приемки выполненных работ**

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ООО «ОДПС Сколково»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

***[сокращенное НАИМЕНОВАНИЕ КОНТРАГЕНТА]***,именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице ***[ДОЛЖНОСТЬ, Ф.И.О.]***, действующего на основании ***[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]***, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий Акт сдачи-приемки выполненных работ (далее – Акт) к Договору № \_\_\_\_\_\_ на выполнение работ по содержанию временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства на территории инновационного центра «Сколково» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Исполнитель своевременно, качественно и в полном объеме выполнил Работы по Договору за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование Работ** | **Ед. измерения площади, количества, объема, длины** | **Единичная расценка, руб., без НДС 18%** | **Периодичность выполнения работ** | **Площадь, количество, объемы, длины** | **Стоимость Работ, руб.** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | |  |
| Мотивационный коэффициент Км за Отчетный период | | | | | |  |
| Итого с учетом мотивационного коэффициента Км | | | | | |  |
| НДС 18% | | | | | |  |
| Итого с НДС 18%: | | | | | |  |

Стороны констатируют, что за указанный период мотивационный коэффициент Км выполненных Работ составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Исполнитель своевременно, качественно и в полном объеме выполнил Разовые работы по Заявкам Заказчика за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование Разовых работ** | **Номер, Дата Заявки** | **Единичная расценка без НДС 18%, руб.** | **Единица измерения единичной расценки** | **Площадь/**  **Количество** | **Единица измерения площади/ количества** | **Стоимость Разовых работ, руб.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | | |  |
| Мотивационный коэффициент Км за Отчетный период | | | | | | |  |
| Итого с учетом мотивационного коэффициента Км | | | | | | |  |
| НДС 18% | | | | | | |  |
| Итого с НДС 18%: | | | | | | |  |

3. Выполненные Работы и Разовые работы удовлетворяют условиям Договора, Приложениям к нему и требованиям Заказчика.

4. Общая стоимость, включая Разовые работы по настоящему Акту с учетом мотивационного коэффициента Км составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей**, которую Заказчик обязуется оплатить Исполнителю в сроки, указанные в Договоре.

5. Настоящий Акт составлен на \_\_\_ (\_\_\_\_) листах в 2 (Двух) тождественных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам выполнения Работ/Разовых работ не имеет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Работы принял:**  **Представитель Заказчика**  (фамилия, имя, отчество)  (Подпись) | **Работы сдал:**  **Представитель Исполнителя**  (фамилия, имя, отчество)  (Подпись) |

**Форму Акта согласовываем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Приложение № 4**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

**Форма Журнала учета выполненных работ**

«УТВЕРЖДАЮ»

ООО "ОДПС Сколково"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

|  |
| --- |
| **ЖУРНАЛ** |
| **УЧЕТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ** |
| **К ДОГОВОРУ** |
| **№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |
| **между ООО «ОДПС Сколково» и**  **\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** |

|  |
| --- |
| НАЧАТ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| ОКОНЧЕН «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

СОГЛАСОВАН

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетный период | Номер | | Дата проведения работ | Наименование видов работ | Единица измерения | Цикличность | Фактическое количество выполненных работ | Стоимость, руб. | Подпись, Ф.И.О. Исполнителя | Подпись, Ф.И.О. Заказчика | Фото отчет, номера фотографий |
| п\п | позиции из приложения № 2 к Договору |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого за \_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ года** | | | | **x** |  |  |  |  |  |  |
|  | **НДС (18%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего за \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года** | | | | **x** |  |  |  |  |  |  |

**Форму Журнала согласовываем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Приложение №5**

**к Договору№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**SLA**

**Соглашение об уровне качества**

**выполнения работ по содержанию временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства**

**на территории инновационного центра «Сколково»**

1. **Общие положения**
   1. Сторонами данного документа являются: с одной стороны - ООО «ОДПС Сколково», далее Заказчик, с другой стороны - организация, заключившая договор на содержание временной улично-дорожной сети (УДС) и объектов дорожного хозяйства (ОДХ) на территории инновационного центра «Сколково» (ИЦ «Сколково»), далее Исполнитель.
   2. Целью данного документа является стандартизация и мониторинг уровня качества содержания временной УДС и ОДХ для достижения максимального комфорта резидентов, гостей, арендаторов и персонала ИЦ «Сколково».
   3. Основная задача содержания временной УДС и ОДХ заключается в обеспечении надлежащего состояния УДС ИЦ «Сколково» посредством удаления загрязнений, ухудшающих эстетический вид и являющихся источником повышенной запыленности воздуха, поддержания в исправном состоянии дорожных покрытий и элементов обустройства ОДХ, предупреждения и удаления снеговых образований, рыхлого снега, уплотненного снега или наката, стекловидного льда (гололеда, наледи).
   4. В рамках настоящего документа к объектам временной УДС и ОДХ относятся: проезжая часть (включая лотковую зону), тротуары, велодорожки, обочины и технические средства организации дорожного движения ИЦ «Сколково».
   5. Потребителями в рамках данного документа выступают: резиденты, гости, арендаторы и персонал ИЦ «Сколково».
   6. Объектом контроля данного документа является перечень работ, выполняемых в рамках содержания временной УДС и ОДХ, параметры качества и методы их оценки, управление заявками.
   7. Доступное время сервиса – 24 часа в сутки ежедневно, круглый год (7/24/365), если иное не указано в данном соглашении.
   8. Основными операциями содержания являются: мойка и полив проезжей части; подметание прилотковой и лотковой зон; механизированная уборка; уборка тротуаров, элементов обстановки пути, очистка технических средств организации дорожного движения; устранение мелких разрушений и деформаций дорожных покрытий и элементов обустройства; обработка проезжей части и тротуаров ОДХ противогололедными материалами (ПГМ); сгребание снега и подметание покрытия проезжей части; раздвижка снежных валов на перекрестках и примыканиях, на выездах из дворов и иных участках, где необходимо обеспечить проезд (выезд) транспорта и т.п.; формирование снежного вала, погрузка и вывоз снежной массы; зачистка дорожных лотков после удаления снега. Выполнение работ по содержанию объектов дорожного хозяйства осуществляется Обществом, обслуживающим ОДХ в круглосуточном режиме с перерывами на отдых и прием пищи в течение рабочей смены: с 12.00 до 13.00, с 19.00 до 20.00. Передача смены осуществляется с 8.00 до 9.00.
   9. Заказчик обязан знать и стремиться удовлетворить требования Потребителей.
   10. Документ действует с момента его подписания до момента его отмены или пересмотра.
   11. Контроль исполнения данного документа осуществляется представителями Заказчика.
2. **Определения, термины и сокращения**
   1. **Авария** - отказ или повреждение технических устройств, оборудования, средств механизации, функциональных систем которое повлияло на функционирование одного или нескольких технологических процессов;
   2. **Автомобильная дорога** - комплекс конструктивных элементов, предназначенных для движения с установленными скоростями, нагрузками и габаритами автомобилей и иных наземных транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров и (или) грузов, а также участки земель, предоставленные для их размещения;
   3. **Асфальт** - асфальтобетонное покрытие капитального типа, построенное из плотных асфальтобетонных (горячих или холодных) смесей и уплотненное;
   4. **Велодорожка** - часть дороги общего пользования, или самостоятельная дорога, предназначенная преимущественно для движения велосипедов;
   5. **Визуальный осмотр** – проверка объектов, позволяющая обнаружить очевидные опасные дефекты, вызванные актами вандализма, неправильной эксплуатацией, климатическими условиями;
   6. **Время жизни заявки** - фактическое время от возникновения/выявления неисправности до момента устранения данной неисправности;
   7. **Время реакции** - фактическое время от возникновения/выявления неисправности до момента начала работ по устранению данной неисправности;
   8. **Выбоина** - разрушение покрытия в виде углублений разной формы с резко выраженными краями (более 3 см глубиной и 200 см2 по площади);
   9. **Дефект** - несоответствие эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, изменяющихся в процессе эксплуатации в результате воздействия транспортных средств, метеорологических условий и других факторов, требованиям технических норм и условиям контракта на право работ по содержанию автомобильных дорог;
   10. **Дорожная разметка** - линии, надписи и другие обозначения на проезжей части автомобильных дорог, искусственных сооружениях на них и элементах обустройства автомобильных дорог, информирующие участников дорожного движения об условиях и режимах движения на участке дороги;
   11. **Дорожное ограждение** - устройство, предназначенное для обеспечения движения транспорта с наименьшими рисками столкновений и съездов с дорог, предотвращения переезда через разделительную полосу, столкновения со встречным транспортным средством, наезда на массивные препятствия и сооружения, расположенные на обочине в полосе отвода дороги, на разделительной полосе, снижения риска возможности падения пешеходов с дороги или мостового сооружения, а также для упорядочения движения пешеходов и предотвращения выхода животных на проезжую часть;
   12. **Дорожный знак** - элемент обстановки дорог, содержащий условные обозначение или надписи, информирующий участников дорожного движения об условиях движения, его особенностях и необходимых режимах, а также о маршруте следования;
   13. **Зимний период** - на территории ИЦ «Сколково» календарный период времени с 1 ноября по 15 апреля;
   14. **Инцидент** - отказ или повреждение технических устройств, оборудования, средств механизации, функциональных систем, которые могут повлиять на отклонение от режима нормального технологического процесса;
   15. **Летний период** - на территории ИЦ «Сколково» календарный период времени с 16 апреля по 31 октября;
   16. **Лотковая зона** - территория проезжей части автомобильной дороги вдоль бордюрного камня тротуара, газона шириной 0,5 м;
   17. **Механизированная уборка** - уборка территорий с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескоразбрасывателей, мусоровозов, машин подметально-уборочных, уборочных универсальных, тротуароуборочных, поливомоечных и иных машин, предназначенных для уборки городов);
   18. **Обочина** - элемент дороги, примыкающий непосредственно к проезжей части и предназначенный для обеспечения устойчивости земляного полотна, повышения безопасности дорожного движения, организации движения пешеходов и велосипедистов, а также использования при чрезвычайных ситуациях;
   19. **Объект дорожного хозяйства (ОДХ)** - искусственное сооружение, предназначенное для безопасного движения транспорта и пешеходов в любое время года независимо от природно-климатических условий, в том числе: проезжая часть, тротуары, остановки общественного транспорта, разделительные полосы, отстойно-разворотные площадки общественного транспорта, специальные площадки для аварийной остановки автомобилей, парковки, обочины и технические средства организации дорожного движения;
   20. **Очистка покрытий** - технологические операции по очистке от пыли, грязи и разного мусора всех типов усовершенствованных твердых дорожных покрытий; осуществляют механическими и химическими средствами;
   21. **Пешеходная дорожка** - размещаемое за пределами земляного полотна инженерное сооружение, предназначенное для движения пешеходов вне населенных пунктов в полосе отвода или придорожной полосе автомобильной дороги;
   22. **Подтопление** - затопление водой участка дороги, транспортных тоннелей, части территорий от атмосферных осадков; снеготаяния; некачественно уложенного асфальтобетонного покрытия дорог, тротуаров, сброса или утечки воды из инженерных систем и коммуникаций; неисправности либо нарушения правил обслуживания водоприемных устройств и сооружений поверхностного водоотвода, препятствующее движению пешеходов, автотранспорта, городского пассажирского транспорта. Подтопленной считается территория площадью свыше 2 м2 и глубиной более 3 см;
   23. **Покрытие** - верхняя часть дорожной одежды, состоящая из одного или нескольких единообразных по материалу слоев, непосредственно воспринимающая усилия от колес транспортных средств и подвергающаяся прямому воздействию атмосферных агентов;
   24. **Потребитель** – физическое лицо, проживающее на территории, или находящееся на территории ИЦ «Сколково»;
   25. **Противогололедные материалы** - сыпучие или жидкие материалы или их смеси, распределяемые по поверхности дорожного покрытия для борьбы с зимней скользкостью;
   26. **Скользкость зимняя** - ледяные образования и снежные отложения на поверхности дороги, приводящие к снижению коэффициента сцепления колеса автомобиля с поверхностью дороги и ухудшению ровности (основные виды зимней скользкости: рыхлый снег, накат, гололедица);
   27. **Смена рабочая** - продолжительность рабочего времени (в часах и минутах) в течение суток в соответствии с графиком (распорядком) работы;
   28. **Снег** - твердые атмосферные осадки, состоящие из ледяных кристаллов разной формы (снежинок);
   29. **Снегопад** - спокойное выпадение осадков в виде снега без переноса ветром частиц ранее выпавшего снега;
   30. **Снежный вал** - накопление снега, образованное в виде продольного бокового вала в результате уборки и сгребания снега с дорожного покрытия. Может служить снегозадерживающим устройством;
   31. **Снежный накат** - уплотнённый и обледеневший при многократном воздействии колёс автомобилей слой снега со скользкой поверхностью;
   32. **Содержание дорог** - выполняемый в течение всего года (с учетом сезона) на всем протяжении дороги комплекс работ по уходу за дорогой, дорожными сооружениями и полосой отвода, по профилактике и устранению постоянно возникающих мелких повреждений, по организации и обеспечению безопасности движения, а также по зимнему содержанию;
   33. **Технические средства организации дорожного движения** - комплекс устройств, сооружений и изображений, применяемых на дорогах для обеспечения безопасности дорожного движения и повышения пропускной способности дороги;
   34. **Требования к уровню качества эксплуатации ОДХ** - формальный договор между Заказчиком и Исполнителем, содержащий описание услуги, права и обязанности сторон, а также приемлемый уровень качества предоставления данной услуги;
   35. **Трещины (продольные и поперечные)** - дефекты в виде нарушения сплошности дорожного покрытия, которые провоцируют возникновение вторичных серповидных трещин и последующее появление выбоин;
   36. **Тротуар** - имеющее усовершенствованное покрытие инженерное сооружение, предназначенное для движения пешеходов в населенных пунктах, размещаемое в полосе отвода или придорожной полосе автомобильной дороги, а также часть дороги на мостовых и других искусственных сооружениях;
   37. **ЦДМ** – центр диспетчеризации и мониторинга инновационного центра «Сколково»;
   38. **Функциональный осмотр** – детальная проверка с целью оценки рабочего состояния, степени изношенности, прочности и устойчивости оборудование.
3. **Общие требования к организации содержания временной улично-дорожной сети и объектов дорожного хозяйства**
   1. Регламентные работы производятся Исполнителем в соответствии с предварительно им разработанным и согласованным с Заказчиком Планом производства работ и технического обслуживания территории временной УДС и ОДХ, содержащим мероприятия, необходимые и достаточные для достижения уровня качества, установленного данным Соглашением.
   2. Заказчик и Исполнитель совместно разрабатывают Схему уборки временной УДС и ОДХ с разбивкой на маршруты (для определения очередности уборки). На схеме, в том числе, должны быть обозначены временные места складирования снега для последующей погрузки и вывоза с территории временной УДС и ОДХ.
   3. Контроль выполнения настоящего Соглашения осуществляется на основе визуального и функционального осмотра территории временной УДС и ОДХ, в случае необходимости, инструментального контроля в порядке, согласованном Сторонами.
   4. При устранении выявленных несоответствий Исполнитель обязан руководствоваться сроками, установленными в настоящем Соглашении.
   5. Управление Заявками осуществляется в соответствии с правилами, установленными настоящим Соглашением.
4. **Показатели качества и требования к ним для достижения целей данного документа**
   1. Уровень качества содержания временной УДС и ОДХ определяется путем выставления ежемесячной итоговой оценки.
   2. Итоговая оценка за месяц рассчитывается как среднее арифметическое от итоговой оценки по результатам ежедневного осмотра, указанной в Чек-листах (подробнее в Приложении 2 к настоящему Соглашению).
   3. Целевое значение уровня качества содержания – не ниже 4-х баллов в среднем по году и не ниже 3-х баллов за единовременную среднюю оценку по каждому объектов временной УДС и ОДХ.
   4. Показатели (критерии) качества:

| № п/п | Объект оценки | | Достигаемые показатели качества | Оценка (степень соответствия достигаемым показателям) / метод измерения | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ЛЕТНИЙ ПЕРИОД | | | | | | | | |
| 1 | Проезжая часть и лотковая зона (состояние) | Повреждения, дефекты (выбоины, трещины, просадки и др.) | Дефекты и повреждения отсутствуют | более  95% площади | более  85% площади | менее 85% площади | менее 80% площади | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| Подтопления | Отсутствие участков с подтоплением | нет | 1 участок 2м2<S<3м2 | 1 участок 3м2<S<4м2 | 1 участок 4м2 < S |
| 2 | Тротуары и велодорожки (состояние) | Повреждения, дефекты (выбоины, трещины, просадки и др.) | Дефекты и повреждения отсутствуют | более 95% площади | более 85% площади | менее 85% площади | менее 80% площади | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| Подтопления | Отсутствие участков с подтоплением | нет | 1 участок 2м2<S<3м2 | 1 участок 3м2<S<4м2 | 1 участок 4м2 < S |
| 3 | Прилегающая территория (2-х метровая зона) (состояние) | Повреждения обочин | Отсутствие повреждений обочин | более 95% площади | более 85% площади | менее 85% площади | менее 80% площади | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| 4 | Технические средства организации дорожного движения (состояние) | Повреждения дорожных знаков | Отсутствие повреждений и отклонений от проектного положения | более 95% объектов | более 85% объектов | менее 85% объектов | менее 80% объектов | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| Степень износа разметки | Износ по площади не более 50% (краска), не более 25% (пластик) |
| Повреждения дорожных ограждений | Отсутствие механических повреждений |
| 5 | Проезжая часть и лотковая зона (чистота) | Посторонние предметы на проезжей части (лотковой зоне) | Отсутствие посторонних предметов, создающих аварийную обстановку | нет | 1 шт. | 2 шт. | 3 шт. | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| Загрязнения проезжей части и лотковой зоны | П.ч. и лотковая зона должны быть полностью очищены от любых загрязнений и промыты | более 95% площади | более 85% площади | менее 85% площади | менее 80% площади |
| 6 | Тротуары и велодорожки (чистота) | Посторонние предметы | Отсутствие посторонних предметов на покрытии | нет | 1 шт. | 2 шт. | 3 шт. | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| Загрязнения покрытия | Покрытие тротуаров и велодорожек должно быть полностью очищено от пыли, грязи и мусора | более 95% площади | более 85% площади | менее 85% площади | менее 80% площади |
| 7 | Прилегающая территория (2-х метровая зона) (чистота) | Чистота территории | Прилегающая территория полностью очищена от мусора и посторонних предметов | более 95% площади | более 85% площади | менее 85% площади | менее 80% площади | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| 8 | Дорожные знаки (чистота) | Чистота дорожных знаков (восприятие) | Надписи на дорожных знаках (эл-х навигации) четко различимы, отсутствует пыль и загрязнения | более 95% объектов | более 85% объектов | менее 85% объектов | менее 80% объектов | Информация на дорожных знаках (эл-х навигации) визуально не воспринимается |
| ЗИМНИЙ ПЕРИОД | | | | | | | | |
| 1 | Технические средства организации дорожного движения (состояние) | Повреждения дорожных знаков | Отсутствие повреждений и отклонений от проектного положения | более  95% объектов | более  85% объектов | менее 85% объектов | менее 80% объектов | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| Повреждения дорожных ограждений | Отсутствие механических повреждений |
| 2 | Проезжая часть и лотковая зона (чистота) | Посторонние предметы на проезжей части (лотковой зоне) | Отсутствие посторонних предметов, создающих аварийную обстановку | нет | 1 шт. | 2 шт. | 3 шт. | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| Чистота покрытия | Покрытие открыто, отсутствуют рыхлый снег, уплотненный снег или накат, стекловидный лед, наледь | более 95% площади | более 85% площади | менее 85% площади | менее 80% площади |
| 3 | Тротуары и велодорожки (чистота) | Посторонние предметы на проезжей части (лотковой зоне) | Отсутствие посторонних предметов, создающих аварийную обстановку | нет | 1 шт. | 2 шт. | 3 шт. | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| Чистота покрытия | Покрытие открыто, отсутствуют рыхлый снег, уплотненный снег или накат, стекловидный лед, наледь | более 95% площади | более 85% площади | менее 85% площади | менее 80% площади |
| 4 | Прилегающая территория (2-х метровая зона) (чистота) | Чистота территории | Прилегающая территория полностью очищена от мусора и посторонних предметов | более 95% площади | более 85% площади | менее 85% площади | менее 80% площади | состояние не обеспечивает требований безопасности |
| 5 | Дорожные знаки (чистота) | Чистота дорожных знаков (восприятие) | Надписи на дорожных знаках (эл-х навигации) четко различимы, отсутствует пыль и загрязнения | более  95% объектов | более  85% объектов | менее 85% объектов | менее 80% объектов | Информация на дорожных знаках (эл-х навигации) визуально не воспринимается |

1. **Порядок проведения контроля соответствия показателей качества**
   1. Показатели качества контролируются регулярно в процессе визуального и/или функционального осмотра.
   2. Задачей осмотров является получение информации о фактическом техническом, санитарном и эстетическом состоянии территории временной УДС и ОДХ.
   3. Несоответствия и дефекты, выявленные в процессе осмотра, подлежат документированию за исключением:
      1. Несоответствий и дефектов территории временной УДС и ОДХ, на которых в момент осмотра ведутся регламентные работы (в том числе работы капитального характера);
      2. Несоответствий и дефектов, устраненных в процессе осмотра.
   4. Документирование несоответствий и дефектов, выявленных в процессе осмотра, совершается:
      1. Ответственными лицами службы эксплуатации Исполнителя – осуществляется указанным лицом;
      2. Совместно представителями Исполнителя и Заказчика – осуществляется Заказчиком.
   5. Документирование результатов осмотра предполагает оформление: Чек-листа, Акта проверки состояния объектов, Фотоматериалов.
   6. Чек-лист должен содержать следующую информацию: дата осмотра; наименование (вид) осмотра; время проведения осмотра; наименование объектов, на которых проводятся регламентные работы и/или работы капитального характера; представителя Исполнителя и Заказчика, участвующие в осмотре; оценки по пятибалльной шкале, отражающие степень соответствия фактического состояния объекта достигаемым показателям качества (пункт 4.4 настоящего Соглашения); итоговая оценка (среднее арифметическое оценок за каждый объект проверки); фотоматериалы и/или комментарии к оценке ниже 4-х баллов; результаты замеров, полученные в ходе инструментального контроля (в случае его проведения).
   7. Акт проверки состояния объектов оформляется в двух экземплярах и должен содержать следующую информацию: дата осмотра; наименование (вид) осмотра; время проведения осмотра; наименование объектов и описание выявленных несоответствий, дефектов (включая количественные характеристики); плановые и фактические сроки устранения несоответствий и/или дефектов; результаты замеров, полученные в ходе инструментального контроля (в случае его проведения); подписи представителей Исполнителя и Заказчика.
   8. Документирование состояния территории временной УДС и ОДХ в виде фотоматериалов должно позволять однозначно определить локализацию (местоположение) объекта.
   9. При наличии разногласий у участников осмотра о степени соответствия состояния территории временной УДС и ОДХ достигаемым показателям, проводится Инструментальный контроль – установление геометрических размеров участков и объектов, на которых в ходе осмотра выявлены недостатки (дефекты).
   10. Средства измерения, используемые для инструментального контроля (включая, но не ограничиваясь):
       1. колесо измерительное;
       2. измерительная рулетка.
   11. Перед проведением очередного осмотра участники комиссии рассматривают документы предыдущего осмотра и делают отметки о выполненных мероприятиях и о мероприятиях, выполнение которых планируется.
   12. Периодичность проведения осмотров, проводимых совместно силами Исполнителя и Заказчика:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Периодичность | Цель осмотра | Состав участников осмотра | Документирование результатов осмотра |
| 1 | Ежедневный | 1 раз в день | Контроль выполнения Регламентных работ; оценка соответствия качества выполнения работ установленным требованиям | По рабочим дням - представитель Заказчика (из числа лиц, упомянутых в п.1.12 настоящего Соглашения) и представитель Исполнителя | Чек-лист (по форме Приложения 1 к Соглашению) с фотофиксацией (при необходимости) |
| 2 | Внеочередной | После возникновения и ликвидации аварийных ситуаций | Выявление дефектов, повреждений и нарушений, ведущих к снижению безопасности, санитарного состояния, эксплуатационных характеристик объекта и его элементов | По рабочим дням - представитель Заказчика (из числа лиц, упомянутых в п.1.12 настоящего Соглашения) и представитель Исполнителя (Исполнитель предупреждает о проводимой внеочередной проверке не менее, чем за 30 минут) | Акт проверки состояния объектов (в свободной форме в соответствии с п.5.7 настоящего Соглашения) с фотофиксацией (при необходимости) |

* 1. Периодичность осмотров, проводимых силами Исполнителя, устанавливается локальными нормативными документами организации Исполнителя.

1. **Управление заявками**
   1. Все заявки (текущие, заявки об инцидентах или авариях) подлежат регистрации, учету и контролю выполнения Исполнителем по схеме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование этапа | Статус заявки |
| 1 | Регистрация заявки | Зарегистрирована |
| 2 | Назначение ответственного исполнителя и сроков исполнения | Передана в работу |
| 3 | Выполнение заявки | В работе |
| 4 | Закрытие заявки | Выполнена |

* 1. Время жизни заявок:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Элементы объекта | | | Содержание заявки | Время жизни |
|
| ЛЕТНИЙ ПЕРИОД | | | | | |
| 1 | Проезжая часть  и лотковая зона (состояние) | Повреждения, дефекты (выбоины, трещины,  просадки и др.) | | Устранение повреждений, дефектов. Ликвидация подтоплений | 48 часов с момента поступления заявки |
| Подтопления | | 24 часа |
| 2 | Тротуары и  велодорожки  (состояние) | Повреждения, дефекты (выбоины, трещины,  просадки и др.) | | Устранение повреждений, дефектов. Ликвидация подтоплений | 48 часов с момента поступления заявки |
| Подтопления | | 24 часа |
| 3 | Прилегающая  территория  (2-х метровая зона) (состояние) | Повреждения обочин | | Отсутствие  повреждений  обочин | 72 часа |
| 4 | Технические средства организации дорожного движения  (состояние) | Повреждения дорожных знаков | | Устранение повреждений, дефектов. Установка дорожного знака в проектное положение | 24 часа |
| Степень износа разметки | | Восстановление дорожной разметки | 72 часа |
| Повреждения дорожных ограждений | | Устранение повреждений, дефектов | 5 суток |
| 5 | Проезжая часть  и лотковая зона (чистота) | Посторонние предметы на проезжей части (лотковой зоне) | | Устранение посторонних предметов | 3 часа |
| Загрязнения проезжей части и лотковой зоны | | Ликвидация загрязнений покрытия | 2 часа |
| 6 | Тротуары и  велодорожки  (чистота) | Посторонние предметы | | Устранение посторонних предметов | 3 часа |
| Загрязнения покрытия | | Ликвидация загрязнений покрытия | 2 часа |
| 7 | Прилегающая  территория  (2-х метровая зона) (чистота) | Чистота территории | | Наведение порядка, уборка | 3 часа |
| 8 | Дорожные знаки (чистота) | Чистота дорожных знаков (восприятие) | | Очистка от загрязнений | 24 часа |
| ЗИМНИЙ ПЕРИОД | | | | | |
| 1 | Технические средства организации дорожного движения  (состояние) | | Повреждения дорожных знаков | Устранение повреждений, дефектов. Установка дорожного знака в проектное положение | 24 часа |
| Повреждения дорожных ограждений | Устранение повреждений, дефектов | 5 суток |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Проезжая часть  и лотковая зона (чистота) | Посторонние предметы на проезжей части (лотковой зоне) | Устранение посторонних предметов | 3 часа |
| Чистота покрытия | Ликвидация последствий метеорологических явлений | 4 часа с момента окончания снегопада |
| 3 | Тротуары и  велодорожки  (чистота) | Посторонние предметы на проезжей части (лотковой зоне) | Устранение посторонних предметов | 3 часа |
| Чистота покрытия | Ликвидация последствий метеорологических явлений | 4 часа с момента окончания снегопада |
| 4 | Прилегающая  территория  (2-х метровая зона) (чистота) | Чистота территории | Наведение порядка, уборка | 5 часов |
| 5 | Дорожные знаки (чистота) | Чистота дорожных знаков (восприятие) | Очистка от загрязнений | 24 часа |

* 1. В случае обнаружения аварийного состояния элементов благоустройства, расположенных на территории временной УДС и ОДХ, Исполнитель обязан:
     1. немедленно проинформировать об этом ЦДМ (письменно по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
     2. ограничить или прекратить эксплуатацию аварийных участков и принять меры по предупреждению возможных несчастных случаев (выставление ограждений, предупреждающих знаков и пр.);
     3. принять меры по обследованию и устранению причин аварийного состояния и по временному усилению или локальному ремонту поврежденных элементов.
  2. В случае возникновения аварийной ситуации время реакции Исполнителя – не более 3 часов; время жизни аварийной заявки определяется Заказчиком.
  3. Отсутствие заявки от Заказчика не освобождает Исполнителя от необходимости выполнять работы по уборке и содержанию временной УДС и ОДХ.
  4. В отдельных случаях время жизни заявок может быть увеличено по согласованию с Заказчиком.

1. **Процедура улучшения и внесения изменений в SLA**
   1. Все изменения в данное соглашение вносятся на основании Распоряжения Заказчика.
   2. Инициатором изменений может быть любой участник Соглашения.

**Перечень Приложений к Соглашению:**

Приложение 1. Формы Чек-листов;

Приложение 2. Подсчет ежемесячной итоговой оценки качества содержания и мотивационного коэффициента Км.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Приложение 1 к Приложению №5**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

**Форма Чек-листа на летний период**



**Форму Чек-листа на летний период согласовываем:**

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Форма Чек-листа на зимний период**



**Форму Чек-листа на зимний период согласовываем:**

**ПОДПИСИ СТОРОН**

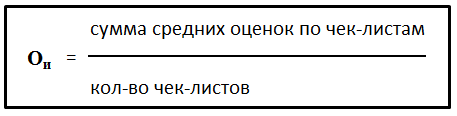
|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Приложение 2 к Приложению № 5**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

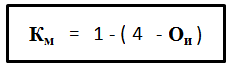
**Подсчет ежемесячной итоговой оценки качества содержания и мотивационного коэффициента Км.**

Итоговая оценка за месяц рассчитывается как среднее арифметическое от суммы итоговых оценок по результатам ежедневного осмотра, указанных в Чек-листах, округленное до десятых долей.



Мотивационный коэффициент **Км** в текущем месяце принимается равным единице за исключением следующих случаев:

* В случае, если полученная **Ои** за текущий месяц ниже 4,0 баллов, то

.

* В случае несогласованного превышения времени жизни заявок (п. 6.2 настоящего Соглашения) из **Км** за текущий месяц дополнительно вычитается 0,1 балла.
* В случае, если итоговая оценка хотя бы за один Чек-лист в текущем месяце равняется или ниже 3,5-х баллов, из **Км** за текущий месяц дополнительно вычитается 0,1 балла за каждый такой Чек-лист.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Приложение № 6**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

**Форма Акта ДОПУСКА НА ТЕРРИТОРИЮ иННОВАЦИОННОГО ЦЕНТРА «сКОЛКОВО»**

« » 201\_\_г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, с местом нахождения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, с местом нахождения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

далее Заказчик и Исполнитель совестно именуются Стороны.

По настоящему Акту и в соответствии с условиями заключенного между Заказчиком и Исполнителем Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » 201\_\_ г. («далее – «**Договор**») Заказчик передал, а Исполнитель принял земельный участок на территории инновационного центра «Сколково», пригодный для выполнения всех Работ по Договору (далее – «**Объект**»).

Участок обладает следующими характеристиками:

* + - * 1. Участок принадлежит на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Некоммерческой организации Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий. Свидетельство о государственной регистрации права на Участок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., и находится у Заказчика в аренде по Договору аренды №\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_г.
        2. Местонахождение Участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
        3. Кадастровый номер Участка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        4. Общая площадь Участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв. м.
        5. Зарегистрированные обременения Участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
        6. Разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Участок передан на время организации Работ по Объекту – до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ г.

Участок подлежит возврату по акту в указанный выше срок.

Исполнитель подтверждает, что площадь и состояние Участка соответствуют условиям Договора, обеспечивают своевременное начало Работ, нормальное их ведение и завершение в срок, предусмотренный Договором. Исполнитель не имеет никаких претензий по состоянию Участка.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **От имени Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |